

<b>DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR RECREATIVE ȘI DE SOCIALIZARE A COPILOR DIN CENTRUL DE SPRIJIN ȘI AJUTOR DE SPECIALITATE PENTRU COPII</b> Cod: P.O. - C.S.A.S.C. - 07	<b>Ediția I Nr. de ex. 1</b>
<b>CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII</b>		<b>Revizia 0 Nr. de ex. 1</b>
		<b>Pagina 1 din 8</b>
		<b>Exemplar nr. 2</b>

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND REALIZAREA  
ACTIVITĂȚILOR RECREATIVE ȘI DE SOCIALIZARE A  
COPILOR DIN CENTRUL DE SPRIJIN ȘI AJUTOR DE  
SPECIALITATE PENTRU COPII**

**Cod: P.O. - C.S.A.S.C. - 07**

<b>DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR RECREATIVE ȘI DE SOCIALIZARE A COPIILOR DIN CENTRUL DE SPRIJIN ȘI AJUTOR DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. - C.S.A.S.C. - 07</b>	<b>Ediția 1 Nr. de ex. 1</b>
<b>CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII</b>		<b>Revizia 0 Nr. de ex. 1</b>
		<b>Pagina 3 din 8</b>
		<b>Exemplar nr. 2</b>

#### 4. Scopul procedurii operaționale

4.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate;

Scopul procedurii operaționale privind realizarea activităților recreative și de socializare a copiilor din Centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii este acela de a descrie pașii care sunt urmați pentru alegerea activităților recreative și de socializare care îi ajută pe copii în menținerea echilibrului psihic și fizic, necesare dezvoltării lor armonioase. Personalul educațional elaborează programul activităților recreative și de socializare ținând cont de preferințele și particularitățile fiecărui copil. Activitățile recreative și de socializare sunt planificate împreună cu ceilalți specialiști evitând suprasolicitarea copiilor. Copiii, potrivit vârstei și gradului de maturitate, precum și părinții sunt informați asupra oportunităților recreative și de socializare promovate în centru și în afara acestuia (în comunitate), precum și asupra modului în care pot fi sprijiniți pentru a participa la acestea. Centrul asigură condițiile și materialele necesare, conform vârstei și opțiunilor copiilor, pentru derularea activităților recreative și de socializare în cadrul centru și în comunitate. Fiecare copil este ajutat să dezvolte relații pozitive cu ceilalți: cu părinții/alți adulți importanți pentru el, cu copiii din centru și din unitatea de învățământ pe care o frecventează, cu personalul din centru și, după caz, cu alți profesioniști implicați în derularea planului de servicii. Personalul este format corespunzător pentru a contribui la dezvoltarea afectivă a copilului, prin comunicare verbală și non-verbală, prin consiliere, prin activități de socializare și evaluări pozitive.

4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;

Prin activitățile recreative și de socializare sunt respectate reglementările standardului 7 din Ordinul nr. 24 / 2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi.

4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;

Personalul este format corespunzător pentru a contribui la dezvoltarea afectivă a copilului, prin comunicare verbală și non-verbală, prin consiliere, prin activități de socializare și evaluări pozitive. În realizarea activităților recreative și de socializare incluse într-un orar săptămânal se iau în considerare opiniile și preferințele copiilor precum și a părinților acestora. Programul zilnic al copiilor activități recreative și de socializare care sunt avizate de coordonatorul centrului.

#### 5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională:

Activitățile recreative și de socializare desfășurate în Centrul de sprijin și asistență de specialitate pentru copii sunt diversificate, adaptate vârstei lor și răspund nivelului și potențialului lor de dezvoltare. Acestea sunt concepute de colectivul de specialitate, evitând suprasolicitarea copiilor.

5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitatea publică; Activitățile recreative și de socializare se desfășoară zilnic după servirea mesei și după activitățile de efectuare a temelor. Copii și părinții acestora cunosc care sunt oportunitățile de petrecere a timpului liber. Programul zilnic afișat, anunțuri scrise, materiale promoționale (pliante, broșuri, afișe) etc. privind activitățile de recreere-socializare din CZ și din comunitate.

5.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată;

Principalele activități recreative și de socializare desfășurate sunt:

- Filme educative sau de desene animate;
- Jocuri interactive desfășurate în interior sau în aer liber;
- Activități sportive;
- Activități de creație;
- Concursuri tematice;
- Jocuri pentru orientarea copiilor;
- Activități de dezvoltare a abilităților practice;
- Activități pentru dezvoltare personală;
- Activități muzicale și teatrale, etc.

<b>DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR RECREATIVE ȘI DE SOCIALIZARE A COPIILOR DIN CENTRUL DE SPRIJIN ȘI AJUTOR DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. - C.S.A.S.C. - 07</b>	Ediția I Nr. de ex. 1
<b>CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII</b>		Revizia 0 Nr. de ex. 1
		Pagina 4 din 8
		Exemplar nr. 2

5.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate; listarea compartimentelor implicate în procesul activității.

Programul zilnic conține activitățile recreative și de socializare de care beneficiază copiii din CZ. Activitățile recreative și de socializare sunt stabilite pe baza recomandărilor din Programul personalizat de intervenție, ale tuturor copiilor care frecventează centrul.

## 6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

### 6.1. Legislație primară

6.1.1 Legea asistenței sociale nr. 292 din 20 decembrie 2011

6.1.2. Legea nr. 272 / 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare.

6.1.3. Ordinul nr. 24 / 2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi.

### 6.2. Legislație secundară /Alte documente inclusiv reglementări interne ale entității publice

6.2.1 Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț nr. 69/31.03.2015 privind înființarea Serviciului Public de Asistență socială, instituție publică în subordinea Consiliului Local, denumită Direcția de Asistență Socială a Municipiului Piatra-Neamț.

6.2.2. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială a Municipiului Piatra Neamț.

6.2.3. Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Social de zi - Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru copii.

## 7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea detaliată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, modalitățile de lucru și regulile de aplicat pentru realizarea activităților și acțiunilor, respectiv activitățile de control implementate, responsabilitățile și atribuțiile personalului de conducere și de execuție din cadrul entității publice
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4.	Copil	Persoana care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nici nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, potrivit legii
5.	Familie	Părinții și copiii acestora
6.	Dezvoltare personală	Activități și experiențe care au scopul final de a îmbunătăți starea de conștientizare, dezvoltare a talentelor și abilităților personale, îmbunătățirea calității vieții și contribuirea la realizarea aspirațiilor și viselor personale
7.	Grupă	Colectiv restrâns de copii, organizat pe criteriu de vârstă
8.	Activități recreative	Ansamblu de acte fizice, intelectuale și morale făcute în scopul obținerii unui anumit rezultat
9.	Activități de socializare	Proces de integrare socială a unui individ într-o colectivitate
10.	Programul activităților recreative și de socializare	Activitățile recreative și de socializare care ajută copiii să se relaxeze și să-și sporească nivelul de energie necesar unei bune dezvoltări psihice și intelectuale, pentru a se realiza un echilibru între activitățile de învățare și cele de relaxare și joc

<b>DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR RECREATIVE ȘI DE SOCIALIZARE A COPIILOR DIN CENTRUL DE SPRIJIN ȘI AJUTOR DE SPECIALITATE PENTRU COPII</b> <b>Cod: P.O. - C.S.A.S.C. - 07</b>	<b>Ediția I Nr. de ex. 1</b>
		<b>Revizia 0 Nr. de ex. 1</b>
<b>CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII</b>		<b>Pagina 5 din 8</b>
		<b>Exemplar nr. 2</b>

## 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

## 8. Descrierea procedurii operaționale

### 8.1 Generalități

Scopul activităților recreative și de socializare este dezvoltarea unor aptitudini speciale, antrenarea elevilor în activități cât mai variate și bogate în conținut, cultivarea interesului pentru activități socio-culturale, facilitarea integrării în mediul școlar, oferirea de suport pentru reușita școlară în ansamblul ei, fructificarea talentelor personale și corelarea aptitudinilor cu atitudinile caracteriale. Activitățile recreative și de socializare au o serie de avantaje, cum ar fi: activitatea fizică, ajută copiii să interacționeze cu alte persoane; prin activitățile de timp liber și joc, copiii își pot dezvolta mai eficient abilitățile sociale, cooperarea cu ceilalți, strategiile de rezolvare de probleme, precum și mijloace de negociere, cum ar fi compromisul; activitățile recreative și de socializare îi ajută pe copii să-și însușească noi experiențe și cunoștințe.

8.2.1 Lista și proveniența documentelor – Programul zilnic al copiilor ce conține activități recreative și de socializare.

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor : Programul zilnic ce conține activitățile recreative și de socializare pentru fiecare grupă de beneficiari este realizat în funcție de vârsta acestora și este elaborat pe zile și ore. Activitățile recreative și de socializare au rolul de a ajuta copiii să se relaxeze și să-și sporească nivelul de energie necesar unei bune dezvoltări psihice și intelectuale, pentru a se realiza un echilibru între activitățile de învățare și cele de relaxare și joc. Personalul educațional elaborează programul activităților recreative și de socializare, inclusiv a perioadelor de odihnă, ținând cont de preferințele și particularitățile fiecărui copil.

8.2.3. Circuitul documentelor - Programul zilnic este elaborat de personalul de specialitate al centrului, este avizat de coordonatorul centrului și este afișat într-un loc vizibil și accesibil personalului, copiilor și părinților.

### 8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale: birou, computer, imprimantă, rechizite, materiale și echipamentele necesare derulării activităților educaționale;

8.3.2. Resurse umane: conform statului de funcții.

8.3.3. Resurse financiare - conform disponibilităților bugetare

### 8.4. Modul de lucru

8.4.1. Programul zilnic conține activitățile recreative și de socializare de care beneficiază copiii din centru. Activitățile recreative și de socializare sunt stabilite pe baza recomandărilor din PPI ale tuturor copiilor care frecventează centru. Modalitatea de desfășurare a activităților recreative și de socializare, locul de desfășurare și conținutul acestor activități este cuprins în fiecare desfășurător al activităților. Modalitatea de implicare a specialiștilor în planificarea activităților recreative și de socializare.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR RECREATIVE ȘI DE SOCIALIZARE A COPILOR DIN CENTRUL DE SPRIJIN ȘI AJUTOR DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. - C.S.A.S.C. - 07	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Pagina 6 din 8
		Exemplar nr. 2

8.4.2. Activitățile recreative sunt planificate în programul activităților zilnice unde este prezentat și modul de desfășurare al acestora. Acesta sunt stabilite de către educator în funcție de nivelul fiecărui copil. Activitățile sunt alese spre a dezvolta capacitățile de relaționare, imaginația, creativitatea, spontaneitatea și însușirea unui comportament civilizat.

Se pot desfășura în interior/exterior, într-un cadru organizat și sunt coordonate de educator.

Activitățile recreative vizează: dezvoltarea fizică și însușirea unei conduite sănătoase (întreceri, gimnastică, dans), dezvoltarea simțului civic prin activități de reciclare (refolosirea unor obiecte precum sticle, farfurii din plastic, pahare, ziare, cofraje de ouă, resturi de material), activități de creație (decupaje, pictură, modelaj plastilină, olărit).

Materialele necesare pentru desfășurarea acestor activități sunt asigurate de către Centru și sunt distribuite în mod egal copiilor.

Personalul centrului sprijină dezvoltarea afectivă a copiilor, organizând mese festive cu ocazia sărbătoririi zilelor de naștere. În colaborare cu părinții copiilor și cu persoane care doresc să se implice în activități de voluntariat, sunt organizate serbări cu ocazia sărbătorilor de Crăciun, Paști și ziua copilului.

8.4.3. Valorificarea rezultatelor activității - Prin desfășurarea activităților recreative și de socializare se încurajează dezvoltarea fizică și afectivă, sunt stimulate spiritul și imaginația, se dezvoltă o mai bună înțelegere a diferențelor culturale și individuale.

#### 9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea - (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI
	0	1	2	3	4	5	6
1.	C.S.A.S.C.	E					
2.	C.S.A.S.C.		-				
3.	C.S.A.S.C.			A			
4.	C.S.A.S.C.				Ap.		
5.	C.S.A.S.C.					Ap.	
6.	C.S.A.S.C.						Ah.

#### 10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioadă (an)	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Program zilnic al copiilor	C.S.A.S.C.	Coordonator Centru	2	C.S.A.S.C.	C.S.A.S.C	5	

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR RECREATIVE ȘI DE SOCIALIZARE A COPILOR DIN CENTRUL DE SPRIJIN ȘI AJUTOR DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. - C.S.A.S.C. - 07	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Pagina 7 din 8
		Exemplar nr. 2

## 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4.	Scopul procedurii operaționale	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	4
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4-5
8.	Descrierea procedurii operaționale	5-6
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	6
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	6
11.	Cuprins	7
12.	Modele documente utilizate	8

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR RECREATIVE ȘI DE SOCIALIZARE A COPILOR DIN CENTRUL DE SPRIJIN ȘI AJUTOR DE SPECIALITATE PENTRU COPII Cod: P.O. - C.S.A.S.C. - 07	Ediția I Nr. de ex. 1
		Revizia 0 Nr. de ex. 1
CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII		Pagina 8 din 8
		Exemplar nr. 2

Anexă:

CENTRUL DE SPRIJIN ȘI ASISTENȚĂ DE SPECIALITATE PENTRU COPII  
Nr.      Din

AVIZAT,  
COORDONATOR CENTRU

**PROGRAMUL ZILNIC AL COPILOR**

GRUPA.....

LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI

Responsabil grupă:

Semnătura: