„Proiect co- finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"
Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri

Nr. 18953/03.09.2020

Aprobat de:
Director executiv
ANA BEREA

Anunț achiziție
MOBILIER

Direcţia de Asistenţă Socială a mun. Piatra Neamţ, cu sediul în Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare, nr. 5, judeţul Neamţ, intenţionează să achiziţioneze **"MOBILIER"**, pentru a asigura o bună desfăşurare a activităţilor ce decurg din proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri".

- **Cod și denumire CPV:**
  - 39122100-4 Dulapuri (Rev.2)
  - 39130000-2 - Mobilier de birou (Rev.2)

Valoare achiziției este de **61.001,5 lei fără TVA** după cum urmează:

- Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii – 40.781,5lei fără TVA
- Centrul de zi Castani – 20.220lei fără TVA

Sursa de finanțare: contractul de finanțare 476/4/18/129792 pentru implementarea proiectului Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri Proiect co- finanțat din programul operațional capital uman 2014-2020"

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut conf. art. 187 alin 3 lit. a Legea 98/2016

Condiții de livrare: Produsele vor fi livrate, fără costuri suplimentare, în termen de cel mult 20 de zile de la încheierea contractului (nu mai târziu de data de 16 octombrie 2020) pe baza unei comenzi ferme emisă de autoritatea contractantă.

Adresa de livrare:

- Centrul de Sprijin şi Asistenţă Specializată pentru Copii – Piatra Neamţ, str. G. Galinescu nr. 11
- Centrul de zi Castani – Piatra Neamț, str. Castani nr. 7, jud. Neamț

Furnizorul va emite factură, plata efectuându-se în cel mult 60 de zile de la înregistrarea facturii. Factura fiscală **va conține în mod obligatoriu mențiunea: *Proiect* „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri", *conform contractului de finanțare nr.* 476/4/18/129792**

Vă invităm să depuneţi oferta, pentru produsele ce fac obiectul caietului de sarcini anexat, până cel târziu la data de 11.09.2020, ora 15.

Oferta de preț va cuprinde valoarea totală a produselor ofertate conform prezentului anunț și o anexă cu produsele ofertate, prețurile unitare în lei fără TVA cu maxim 2 zecimale și valoarea totală fără TVA cu maxim 2 zecimale, conform formularelor puse la dispozitie.

Oferta se va transmite la sediul Direcţiei de Asistenţă Socială a mun. Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare, nr. 5, Compartiment Achiziții Publice, Logistică și PSI, în atenția DANA

IRIMIA, prin poştă/curierat special sau în format electronic la adresa de e-mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com şi va conţine următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare cu menţiunea: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 11.09.2020 ORA 15;
- Oferta de preţ (Formularul nr. 1), care va cuprinde valoarea totală a produselor ofertate conform prezentului anunţ şi o anexă cu produsele ofertate, preţurile unitare în lei şi valoarea totală. Valoarea totală va fi compusă din:
  - valoarea Centrului de Sprijin şi Asistenţă de Specialitate pentru Copii (fără a depăşi valorile estimate pentru fiecare produs în parte)
  - valoarea produselor Centrului de zi Castani (fără a depăşi valorile estimate pentru fiecare produs în parte).
- Declaraţia privind existenţa sau absenţa situaţiilor de conflict de interese (Formularul nr. 2).
- Certificat de inregistrare la Registrul Comerţului;
- Propunerea tehnică (formular nr. 3)

Ofertantul va publica oferta şi în catalogul electronic SEAP, sub denumirea *„MOBILIER"" conform anunt nr. .....]* în vederea achiziţionării şi încheierii unui contract de achiziţie bunuri.

Eventualele clarificări sau informaţii suplimentare se pot solicita prin fax: 0233-622.968 sau e-mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com.

Manager proiect
Ana Berea

Expert financiar
Rovana Iftimia

Expert achiziţii publice
Dana Irimia

Nr 18952 din data de 03.09.2020

Aprobat,
Director executiv,
Ana Berea

Caiet de sarcini
MOBILIER

1. Introducere

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale şi obligatorii. Oferta care nu respectă cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă şi va fi respinsă.

Toate produsele oferite trebuie să fie noi, nefolosite şi să încorporeze toate îmbunătăţirile recente în proiectare şi structura materialelor.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice. Acestea definesc, după caz şi fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum şi sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste şi metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

I. INFORMAȚII GENERALE

Autoritatea contractanta:

Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț, str. Ştefan cel Mare nr. 5, jud. Neamț pentru proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri"

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Direcţia de Asistenţă Socială a mun. Piatra Neamţ, cu sediul în Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare, nr. 5, judeţul Neamţ, intenţionează să achiziţioneze, piese de MOBILIER pentru a asigura o bună desfăşurare a activităţilor ce decurg din proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri".

III. SPECIFICATII TEHNICE SI CANTITATI NECESARE

Produsele, specificatiile tehnice si cantitatile necesare ale produselor care fac obiectul contractului sunt prezentate mai jos.

Obiectul procedurii îl reprezintă achiziționarea de mobilier prin încheierea unui contract de furnizare produse.

1.1. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziționarea de mobilier este necesară desfășurării în condiții optime a activităților ce decorg din proiectul .

2. Descrierea produselor de mobilier

2.1. Descrierea produselor de mobilier se regăsește în anexa prezentului caiet de sarcini.

În anexa caietului de sarcini se regăsesc cantitățile elementelor de mobilier ce se doresc a fi achiziționate,modelele orientative ale acestora, centralizatorul de prețuri ce va fi întocmit de către ofertanți, care va reprezenta parte integrantă a ofertei financiareși adresa unde vor fi livrate produsele sus menționate.

2.2. Cerințe minime obligatorii

1. Elementele constructive (pal, plastic, metal, după caz) trebuie să fie ușor de separat.

Ofertantul trebuie să transmită desene tehnice (schițe) care ilustrează modul de asamblare al părților/subpărților/materialelor componente care stau la baza produsului de mobilier final și dimensiunile acestora.

Modalitate de îndeplinire:

Ofertantul trebuie să prezinte documente care conțin:

(i) desene tehnice (schițe) care ilustrează diferitele părți/subpărți/materiale componente utilizate la asamblarea produsului de mobilier;

2. Balamalele, glisierele, mânerele și nuanțele materialelor, se vor alege de către autoritatea contractantă, împreună cu câștigătorul achiziției. În acest sens, ofertantul va propune în oferta tehnică trei variante de balamale, glisiere, mânere și nuanțe ale materialelor.

3. Nu se acceptă ca componentele ce nu sunt vizibile în cadrul produselor, să fie executate din alte materiale și nuanțe decât cele agreate de beneficiar.

4. Imaginile produselor de mobilier sunt prezentate cu titlu orientativ, pentru a oferi posibilitatea ofertanților să înțeleagă caracteristicile elementelor de mobilier ce se doresc a fi achiziționate.

5. Ofertanții vor prezenta propunerile tehnice din care să rezulte respectarea cerințelor minime obligatorii din prezentul caiet de sarcini.

6. Se va specifica producătorul elementelor de mobilier, pentru a se putea verifica îndeplinirea cerințelor solicitate. Direcția de Asistență Socială a mun Piatra Neamț are dreptul de a solicita fotografii ale produselor ofertate, în scopul de a se confirma îndeplinirea cerințelor solicitate.

Cerința 1 - Garanția produselor

2.3.1. Ofertantul trebuie să ofere o garanție minimă de trei ani, care va fi valabilă de la data recepției cantitative și calitative a produselor. Această garanție acoperă repararea sau înlocuirea și include clauze contractuale de service, cu opțiuni de preluare și returnare, sau reparații la fața locului. Garanția certifică faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile caietului de sarcini.

2.3.2. Ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă pe perioada ofertată de la data semnării Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativăfără obiecțiuni, de către ambele părți. Pentru a asigura livrarea pieselor de schimb este necesar să fie cunoscute datele de contact ale furnizorului.

Modalitate de îndeplinire :

Referitor la pct. 2.3.1, ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu prezentul caiet de sarcini, clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

Referitor la pct. 2.3.2, ofertantul prezintă o declarație că piesele de schimb compatibile vor fi puse la dispoziția autorității contractante, sau prin intermediul unui furnizor de servicii.

2.4 Criteriul de atribuire

Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire cel mai scăzut preț, având în vedere prevederile art.187 alin.(3) lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

2.5 Pentru o garanție mai mică de 36 luni, oferta va fi considerată neconformă (art. 137, alin3, lit a, din anexa la HG 395/2016).

Durata garanției asigură durabilitatea și fiabilitatea soluției, iar prin aceasta eficiența utilizării resurselor financiare în achiziția de echipamente.

Trebuie încurajată și avută în vedere o garanție cât mai mare, deoarece aceasta oferă un stimulent pentru furnizori, atât pentru a garanta o longevitate sporită a produselor lor, precum și faptul că eventualele defecte reparabile vor conduce la utilizarea produselor pe o perioadă cât mai îndelungată, ceea ce constituie totodată o cerință privind protecția mediului.

2.6 Modalități și condiții de plată

Direcția de Asistență Socială a mun Piatra Neamț a prevăzut în termeni clari caracterul ferm al ofertei tehnice dar și faptul că furnizorul va fi nevoit să își gestioneze soluțiile în limitele și condițiile asumate prin contractul de furnizare.

Plățile vor fi făcute în baza următoarelor documente justificative:

1. Factura fiscală emisă de furnizor, aferentă produselor livrate;
2. Certificat de calitate al produselor/Declarație de conformitate, emisă de producător;
3. Certificat de garanție al produselor;
4. Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă a produsului/produselor semnat, fără obiecțiuni, de către ambele părți.

Plata se va efectua de către Direcția de Asistență Socială a mun Piatra Neamț, prin Ordin de plată, în contul de Trezorerie al Furnizorului, în termen de 60 de zile de la data primirii și înregistrării facturii fiscale și a tuturor documentelor justificative, la sediul Direcției de Asistență Socială a mun Piatra Neamț ,

2.7 Garanție

2.7.1 Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada ofertată. Perioada de garanție începe de la data semnării Procesului verbal de recepție cantitativ și calitativ, fără obiecțiuni, de către ambele părți.

2.7.2 Termenul de garanție este de minim 36 luni.

2.7.3 Garanția trebuie sa acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv internațional (dacă este aplicabil);
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- montarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă.

2.7.4 Costurile generate de transport, manipulare si montare cad in sarcina ofertantului..

2.8 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

2.8.1 Termenul de livrare şi montare este maxim 20 de zile calendaristice de la primirea comenzii ferme de către Furnizor, dar nu mai târziu de 16.102020. Un produs este considerat livrat,atunci când toate activităţile din cadrul contractului au fost realizate, produsul este montat şi este acceptat debeneficiar.

2.8.2 Ofertantul va prezenta toate caracteristicile şi specificaţiile tehnice pentru produsele ofertate, astfel încât să se poată demonstra corespondenţa propunerii tehnice cu caietul de sarcini.

2.8.3 Produsele vor fi livrate la locaţiile indicate de beneficiar.

2.8.4 Produsele trebuie să respecte specificaţiile tehnice solicitate, iar la livrare să fie însoţite de certificatul de garanţie şi de certificatul de conformitate/calitate. Ofertantul va asigura toată logistica şi materialele necesare în vederea asamblării pieselor de mobilier.

2.8.5 Ofertantul va ambala şi eticheta produsele furnizate, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora, către destinaţia stabilită. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării şi precipitaţiilor din timpul transportului şi depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii şi greutăţii ambalajului Ofertantul va lua în considerare, distanţa faţă de destinaţia finală unde vor fi livrate şi montate produsele de mobilier şi eventuala absenţă a facilităţilor de manipulare la punctele de tranzitare.

2.8.6 Toate materialele de ambalare, precum şi toate materialele necesare protecţiei coletelor (folii de protecţie, cutii, etc.) vor fi preluate de către furnizor, după livrarea şi montarea produselor.

2.9 Recepţia produselor

2.9.1 Recepţia produselor de mobilier se va face la locaţiile indicate de Achizitor şi se va consemna într-un proces verbal de recepţie cantitativă şi calitativă, fără obiecţiuni, semnat de către ambele părţi. La recepţionarea cantitativă şi calitativă a produselor se vor prezenta avizul de însoţire a mărfii, declaraţia/certificatul de conformitate şi certificatul de garanţie, în limba română. Lipsa oricărui document de însoţire dă dreptul Achizitorului să refuze recepţia.

2.9.2 Dacă, pe întreaga perioadă aferentă montării produselor de mobilier se constată afectarea integrităţii acestora sau subansamblelor din vina Furnizorului, prin deformări mecanice, distrugere parţială, inundare, ardere, strivire, Furnizorul va fi responsabil pentru înlocuirea şi remedierea oricăror pagube aduse bunurilor mobile şi imobile din sediul Achizitorului.

2.9.3 Procesul verbal de recepţie cantitativă şi calitativă va include unul din următoarele rezultate:
a) acceptat; b)acceptat cu observaţii minore; c) acceptat cu rezerve; d) refuzat.

2.9.4 Procesul verbal de recepţie cantitativă şi calitativă (inclusiv manipulare şi montare) va fi întocmit de comisia de recepţie a Achizitorului în termen de maxim 3 zile de la data montării. Eventualele deficienţe vor fi comunicate Furnizorului, care se obligă să le remedieze în termen de 5 zile, de la comunicare.

FACTURAREA PRODUSELOR

Factura va conţine în mod obligatoriu menţiunea: *Proiect* „Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri”, *conform contractului de finanţare nr.* 476/4/18/129792,.

Pretul ofertei

Preţul ofertei va cuprinde preţul produselor. Cheltuielile generate de transport, manipulare şi montare cad în sarcina ofertantului. Se va preciza preţul unitar şi preţul total, în lei, fără TVA, pentru toate cantităţile de produse solicitate.

Neofertarea unui produs duce la respingerea ofertei, conform art. 137, alin 3, lit. a) din HG 395/2016.

În cazul unei discrepanţe între preţul unitar şi valoarea totală se va lua în considerare preţul

unitar. Produsele se vor achiziționa eșalonat la prețul din ofertă; nu se acceptă actualizarea prețurilor pe parcursul derulării contractului. Nu se admit oferte alternative.

Solicităm obligatoriu ca la întocmirea Centralizatorului de prețuri, produsele să fie ofertate în ordinea prezentării lor în Caietul de Sarcini; obligatoriu, ofertele trebuie să se încadreze în valorile estimate pe fiecare Centru în parte. Nerespectarea acestei solicitari duce la respingerea ofertei ca neconformă.

ALTE INFORMAȚII

- Ofertanții trebuie să depună oferta de preț pentru toate produsele solicitate, neofertarea unui produs ducând la respingerea ofertei conform art. 137, alin. 3, lit. a din HG 395/2016.
- Valabilitate ofertă – 90 de zile
- Nu se acceptă actualizarea prețurilor pe parcursul derulării contractului și nu se admit oferte alternative.
- Atribuirea achiziției furnizare se va face pe baza criteriului: **prețul total cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile.**

Anexă la caietul de sarcini
DESCRIEREA PRODUSELOR DE MOBILIER

Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii

Nr. crt.	Denumire produs	Caracteristici produs	UM	Cantitate totală	Pret total fara TVA
1	scaune de birou cu spatar	84 cmH/53 cm l/ 53Adancime	bucați	60	4800
2	Pupitru pentru copii	80 cm L/60cm l/72 cm H, culoare deschisa, pal melaminat	bucati	20	4800
3	Birou (cu suport pentru tastatura și mouse)	125 cmL/ 65l /75 H, culoare deschisa, pal melaminat	bucati	4	1300
4	Dulap	190cm H/adancime 50cm/ latime 80 cm , doua usi mari și patru rafturi in interior, culoare deschisa, pal melaminat	bucati	2	900
5	Dulap	190cm H/adancime 50cm/ latime 80 cm,două usi mici și patru rafturi (două închise cu usa și doua deschise) culoare deschisa, pal melaminat	bucati	2	860
6	Cuier	80 cm lung/ 40 cm lat/ trei agațatori, culoare deschisa, pal melaminat	bucati	20	3600
7	scaune cu spatar metalic pentru sala de mese	88,5 cmH/40 cm l/ 48Adancime	bucati	40	3960

Valoare estimată **Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii : 20220 lei fără TVA**

Centrul de zi Castani

Nr. crt.	Denumire produs	Caracteristici produs Dimensiuni -cm		UM	Cantitate totală	Pret total fara TVA
1	Masa de mobilier	140/90, pal melaminat, culoare deschisă, exclus negru		bc	1	336.13
2	Corpuri suspendate	260/70/40	Culori vii, pal melaminat	bc	1	924.37
		240/70/40		bc	1	840.34
		120/70/40		bc	1	436.97
3	Corpuri inferioare	300/85/60		bc	1	2100.84
		160/70/50		Bc	1	1008.40
4	Scaune cu spatar pt sala de mese, preșcolari	Culori vii		bc	20	2521.01
5	Fotoliu pvc	65 cm, culori vii		bc	2	252.10
6	Canapea	3 locuri, lungime 225cm, tapiterie din stofa, culori deschise/vii		bc	1	1764.71
7	Canapea+2 fotolii	Set 225/65, tapiterie din stofa, culori deschise/vii		bc	1	3109.24
8	Dulap lenjerie	215/80/60 cu 5 rafturi, si doua usi verticale, Culori vii, pal melaminat		bc	2	2184.87
9	Dulap cu 4 cușete	80/80/44, cu usi verticale, Culori vii, pal melaminat		bc	2	1344.54
10	Pantofar	70/60/30, Culori vii, pal melaminat,		bc	2	672.27
11	Cuier perete	120/60		bc	2	420.17
12	Măsuță rotundă pentru activități copii 3-6 ani	Diametru 90cm, Culori vii, pal melaminat		bc	10	2436.97
13	Scaune activități copii in vârstă de 3-6 ani	Cub 35, Culori vii, pal melaminat		bc	30	3529.41
14	Scaune de birou			bc	6	1764.71
15	Birouri (cu suport pentru tastatura și mouse)	120/60/80, Culori vii, pal melaminat		bc	5	1890.76
16	Bancute lemn pentru sala de sport	200/30/30		bc	6	4840.34
17	Măsuțe plastic exterior	Culori vii		bc	6	1764.71
18	Scaune plastic exterior	Culori vii, greutate maxima 45 kg		bc	30	4789.92

19	Biblioteca	220/300, pal melaminat, culori deschise	bc	1	1848.74

Valoare estimată Centrul de zi Castani – 40781,5 lei fără TVA

Manager proiect,
Ana Berea

Avizat,
Rovana Iftimia, expert financiar

Întocmit,
Cătălina Gherasim, asistent manager

Înregistrat la sediul Autorităţii Contractante
nr. ...../.....

OFERTANTUL .....
Adresă: .....
Telefon :.....
Fax :.....
E-mail: .....
Nr. ..... / .....

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către
Direcţia de Asistenţă Socială a mun. Piatra Neamţ
Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare nr. 5, jud. Neamţ, România

Ca urmare a anunţului nr. ..... din data de ....., privind achiziţia pentru atribuirea contractului de furnizare **MOBILIER, în vederea implementării şi derulării proiectului Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri,** noi ..... *(denumirea ofertantului)*, va transmitem alăturat următoarele:

a) oferta financiară;
b) documentele care însoţesc oferta.

Informaţii privind ofertantul:

- numele şi prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziţie: .....
- adresa pentru corespondenţă valabilă pentru comunicare la prezenta achiziţie: .....
- telefon: .....
- fax valabil pentru comunicarea la prezenta achiziţie: .....
- e-mail: .....

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzatoare şi va satisface cerinţele dumneavoastră.

Data completării _____

Nume ofertant,

.....(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

Către

Direcţia de Asistenţă Socială a municipiului Piatra Neamţ

PiatraNeamţ, str. Ştefan cel Mare nr. 5, judeţul Neamţ

Domnilor,

1. Examinând anunţul nr._____, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului _____ *(numele complet al ofertantului)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în anunţul mai sus menţionat, să furnizăm **MOBILIER în vederea implementării şi derulării proiectului Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri** pentru suma de _____lei fără TVA, la care se adaugă TVA ____%.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să furnizam până la data de _____ produsele din ofertă.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câstigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă pe care o puteţi primi.

Data ___/____/_____

_____, (ştampilă şi semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele_____ *(numele complet al ofertantului)*

Formular nr. 2

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la Secţiunea a 4-a, art. 58-63

din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice

Subsemnatul_____, reprezentant legal al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, că nu ne aflăm în situaţia prevazută la Secţiunea a 4-a, art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, respectiv **Ofertantul** (se înscrie numele) _____ **nu are** drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare şi/sau nu are acţionari ori asociaţi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relaţii comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016, cu persoane ce deţin funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante, respectiv:

- **Berea Ana- manager proiect**
- **Iftimia Rovana – expert financiar proiect**
- **Irimia Dana – expert achiziţii publice**
- **Gherasim Cătălina – asistent manager**

- Cloşcă Geanina – Şef serviciu asistenţă socială
- Ileana Dumitru – Coordonator de specialitate Centrul Social Pietricica
- Rotariu Ana Maria - Şef serviciu Serviciul pentru educaţie timpurie antepreşcolară

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării _____ Operator economic,

_____

(semnatura autorizată şi stampila)

Anexa la formularul de ofertă

.....

(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru produsele din ofertă

Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii

Nr. crt.	Denumire produs	Preț unitar fără TVA	UM	Cantitate totală	Valoare totală fără TVA
1	Scaune de birou cu spatar -tapitate stofa			60	
2	Pupitru pentru copii			20	
3	Birou (cu suport pt tastatura și mouse)			4	
4	Dulap			2	
5	Dulap			2	
6	Cuier			20	
7	scaune cu spatar metalic pt sala de mase			40	

Valoare totală Centrul de Srpijin și Asistență de Specialitate pentru Copii:

Centrul de zi Castani

Nr. crt.	Denumire produs	Preț unitar fără TVA	UM	Cantitate totală	Valoare totală fără TVA
1	masa de lucru bucatarie			1	
2	corpuri suspendate 260/70/40			1	
3	corpuri suspendate 240/70/40			1	
4	corpuri suspendate 120/70/40			1	
5	corpuri inferioare 300/85/60			1	
6	corpuri inferioare 160/70/50			1	
7	scaune cu spatar pt sala de mese			20	
8	fotolii pvc			2	
9	canapea 3locuri			1	
10	set canapea + 2 fotolii			1	
11	dulap lenjerie 215/80/60			2	
12	dulap cu 4 cusete 80/80/44			2	
13	pantofar			2	
14	cuier perete			2	
15	măsută rotunda pt activități-pt. copii 3-6 ani			10	
16	scaune activitatil copii 3-6 ani (cub)			30	
17	scaune de birou			6	
18	birouri			5	
19	bancute lemn sala de sport			6	

20	masute plastic exterior			6	
21	scaune plastic exterior			30	
22	biblioteca			1	

Valoare totala Centrul de zi Castani

Valoare totală = ...lei fără TVA

.....

(semnătura autorizată)

L.S.

Formular nr. 3

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumire/nume)

PROPUNERE TEHNICĂ

Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii

Nr.crt.	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici
		Descrierea tehnica detaliata a produselor ofertate, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespondentei propunerii tehnice.

Centrul de zi Castani

Nr.crt.	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici
		Descrierea tehnica detaliata a produselor ofertate, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespondentei propunerii tehnice.

Data completării: .....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Nr.

Aprobat de
Director executiv
ANA BEREA

MODEL
Contract de furnizare produse
Nr._____data_____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice şi a Hotarârii de Guvern 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, între autoritatea contractanta,

DIRECŢIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ, cu sediul în Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare, nr. 5, jud. Neamţ, telefon/fax 0233-622968, cod fiscal 34340120, reprezentată prin Ana Berea, director executiv, în calitate de achizitor, pe de o parte,

şi
denumire operator economic _____, adresa sediu _____ cod postal: _____; telefon/fax _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont _____, Trezoreria _____, reprezentat prin_____, funcţia _____în calitate de furnizor, pe de altă parte.

2. *Definiţii*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

(a) Achizitor şi Furnizor - Părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul Contract subsecvent;

(b) Act Adiţional - document prin care se modifică termenii şi condiţiile prezentului Contract subsecvent de achiziţie publică de produse, în condiţiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(c) Caiet de Sarcini – anexa la Contract care include obiectivele, sarcinile specificaţiile şi caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii Achizitorului, menţionând, după caz, metodele şi resursele care urmează să fie utilizate de către Furnizor şi/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate şi furnizate de către Furnizor, inclusiv niveluri de calitate, performanţă, protecţie a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranţă şi altele asemenea, după caz, precum şi cerinţe aplicabile Furnizorului în ceea ce priveşte informaţiile şi documentele care trebuie puse la dispoziţia Achizitorului;

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut şi nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Cesiune - înţelegere scrisă prin care Furnizorul transferă unei terţe părţi, în condiţiile Legii nr. 98/2016, drepturile şi/sau obligaţiile deţinute prin Contract sau parte din acestea;

(f) Conflict de interese - orice situaţie influenţând capacitatea Furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă şi imparţială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde

prioritate intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Furnizorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Furnizorului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
(g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea de produse (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Furnizor, care are ca obiect furnizarea de Produse.
(h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Furnizor și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Furnizorul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
(i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătibilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
(j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
(k) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Furnizorului în vederea realizării obiectului Contractului;
(l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilita de instanța de judecata a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
(m) Contractul este considerat finalizat atunci când Furnizorul:
i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
(o) Întârziere - orice eșec al Furnizorului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
(p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
(q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
(r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
(s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea

aplicabilă şi/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract şi/sau de Legea aplicabilă precum şi orice abatere de la cerinţele şi de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformităţile includ atât viciile aparente, cât şi viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;
(t) Ofertă - actul juridic prin care Furnizorul şi-a manifestat voinţa de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziţie publică de Produse şi cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum şi alte documente care au fost menţionate în Documentaţia de Atribuire;
(u) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătibilă de către una dintre Părţile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligaţiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părţi a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligaţiilor, astfel cum s-a stabilite prin Documentele Contractului;
(v) Personal - persoanele desemnate de către Furnizor sau de către oricare dintre Subcontractanţi pentru îndeplinirea Contractului;
(w) Preţul Contractului - Preţul plătibil Furnizorului de către Achizitor, în baza şi în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Furnizorului şi a documentaţiei de atribuire, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin Contract;
(x) Prejudiciu – paguba produsă Achizitorului de către Furnizor prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligaţiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
(y) Notă de Recepţie a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmită de Achizitor şi semnată de Furnizor, prin care Achizitorul confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Furnizor şi că acestea au fost acceptate de către Achizitor;
(z) Recepţia - reprezintă operaţiunea prin care Achizitorul îşi exprimă acceptarea faţă de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziţie publică/sectorială şi pe baza căreia efectuează plata;
(aa) Rezultat/Rezultate - oricare şi toate informaţiile, documentele, rapoartele colectate şi/sau pregătite de Furnizor ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
(bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus şi comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informaţii transmise şi stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
(cc) Standarde profesionale - cerinţele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Furnizor diligent care posedă cunoştinţele şi experienţa necesară şi pe care Furnizorul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
(dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract şi care execută şi/sau furnizează anumite părţi ori elemente ale Contractului ori îndeplineşte activităţi care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în faţa Furnizorului pentru organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
(ee) Termen - intervalul de timp în care Părţile trebuie să-şi îndeplinească obligaţiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
(ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.
2.2. Interpretare
2.2.1. În prezentul Contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, şi invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, şi invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
2.2.2. În cazul în care se constată contradicţii între prevederile clauzelor contractuale şi documentele achiziţiei, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziţiei.

3. *Interpretare*

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. *Obiectul principal al contractului*

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să livreze "MOBILIER" pentru

- Centrul de Sprijin şi Asistenţă de Specialitate pentru Copii
- Centrul de zi Castani

în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în prezentul contract.

5. *Preţul contractului*

5.1 Preţul pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul produselor livrate, este de _____ lei, la care se adaugă TVA _____ lei (având în vedere preţurile unitare ofertate).

6. *Durata contractului*

6.1 – Durata prezentului contract este de la data semnarii contractului pana la data livrării efective (într-o singură tranşă) a produselor ce fac obiectul contractului, si finalizării recepţiei cantitative, calitative a acestora.

7. *Executarea contractului*

7.1 – Executarea contractului începe odata cu semnarea contractului.

8. *Documentele contractului*

- Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare
- Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare
- Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- achiziţia din catalogul electronic SEAP

9. *Obligaţiile principale ale furnizorului*

9.1-Furnizorul se obligă să furnizeze produsul/produsele la standardele şi sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă Contract.

9.2.-Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform graficului de livrare, anexă la contract.

9.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate, şi

daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. Furnizorul se obligă să respecte în totalitate prevederile caietului de sarcini.

10. *Obligaţiile principale ale achizitorului*

10.1 - Achizitorul se obligă să recepţioneze produsele în termenul convenit.

10.2 – **Achizitorul se obligă să plătească preţul produselor către furnizor în termen de 60 zile** de la primirea facturii de către acesta, in condiţiile legii si reglementarilor financiar-contabile aplicabile. Plata se va face pe baza facturii emise de către furnizor.

10.3. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct.10.2., furnizorul are dreptul de a sista furnizarea produselor. Imediat ce achizitorul onorează factura, furnizorul va relua furnizarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

10.4. - Achizitorului nu i se pot pretinde penalităţi de întârziere la plată în cazurile în care aceasta se datorează întârzierii în deschiderea creditelor bugetare, iar achizitorul probează acest fapt.

10.5. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia furnizorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.6 - Eventualele diferenţe cantitative faţă de cantităţile înscrise pe factura furnizorului vor fi justificate prin completarea notei de recepţie şi constatare de diferenţe pe verso cu toate datele prevăzute de formular şi semnate atât de reprezentanţii structurilor functionale la care se receptioneaza marfa cât si de delegatul furnizorului.

11. ***Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor***

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate potrivit termenelor stabilite, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, respectiv de a calcula şi a percepe, ca dobânzi de întârziere o suma de bani egală cu dobânda legală penalizatoare calculată din valoarea obligaţiei executate cu întârziere. Dobânda legală penalizatoare se calculează pentru fiecare zi de întârziere de la data la care produsele trebuiau livrate şi până la data îndeplinirii efective a obligaţiei, sau după caz, până la rezilierea contractului. Furnizorul este de drept în întârziere de la data când trebuia să-şi execute obligaţia, fără îndeplinirea vreunei formalităţi, impuse de lege.

11.2. - În caz de neexecutare sau de executare necorespunzătoare de către furnizor a obligaţiilor contractuale, acesta va fi înştiinţat de către achizitor cu privire la situaţia de fapt (furnizorul fiind considerat pus in întârziere de la data acestei înştiinţări) şi obligat să suporte daune-interese reprezentând, după caz:

- cheltuieli pentru organizarea unei noi proceduri de achiziţie pentru aceleaşi produse, până la sfârşitul perioadei de derulare a contractului în cauză;
- diferenţa dintre preţul aceloraşi produse achiziţionate de pe piaţa liberă şi cel al produselor din contractul de achizite;
- diferenţa dintre preţul produselor ramase de livrat din prezentul contract şi cel al produselor din noul contract (dacă acest preţ din urma este mai mare) încheiat cu un alt furnizor, pentru perioada rămasă neîndeplinită din contract;
- alte cheltuieli decurgând din încetarea contractului înainte de termen.

11.3 - În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţia de plată în termenul prevăzut la art. 10.3, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti începând cu ziua următoare acestui termen dobânda legală penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere calculată la valoarea facturii neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor. Achizitorul este de drept în întârziere de la data când trebuia să-şi execute obligaţia, fără îndeplinirea vreunei formalităţi, impuse de lege.

11.4 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

12. ***Garanţia de bună execuţie a contractului*** - **NU ESTE CAZUL**

Garanţia produselor este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului .

13. ***Recepţie, inspecţii şi teste***

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta şi/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificaţiile din anexa/anexele la contract.

13.2 - (1) Inspecţiile şi testările la care vor fi supuse produsele, cât şi condiţiile de trecere a recepţiei provizorii şi a recepţiei finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru efectuarea recepţiei, testelor şi inspecţiilor.

13.3 - Inspecţiile şi testele din cadrul recepţiei provizorii şi recepţiei finale (calitative) se vor face la destinaţia finală a produselor, conform cerinţelor din caietul de sarcini.

13.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificaţiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligaţia de a înlocui produsele refuzate în termen de 48 ore, cu suportarea cheltuielilor suplimentare de transport şi fără a modifica preţul contractului.

13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa şi, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate şi testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinaţia finală.

13.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.4. nu îl vor absolvi pe furnizor de obligaţia asumării garanţiilor sau altor obligaţii prevăzute în contract.

14. *Ambalare şi marcare*

14.1 - (1) Furnizorul are obligaţia de a ambala produsele pentru ca acestea să facă faţă, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului şi expunerii la temperaturi extreme, la soare şi la precipitaţiile care ar putea să apară în timpul transportului şi depozitării în aer liber, în aşa fel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.

(2) În cazul ambalării greutăţilor şi volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanţa mare până la destinaţia finală a produselor şi absenţa facilităţilor de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 - Ambalarea, marcarea şi documentaţia din interiorul sau din afara pachetelor *va respecta strict cerinţele ce sunt special prevăzute în caietul de sarcini.*

14.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum şi toate materialele necesare protecţiei coletelor (saci, cuti, foi de protecţie, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. *Livrarea şi documentele care însoţesc produsele*

15.1. - Furnizorul are obligaţia de a livra produsele la destinaţia finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele(zilele) stabilite in graficul de livrare şi

b) datele/intervalul de livrare comunicat prin notele de comandă ale achizitorului.

15.2. - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligaţia de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât şi, după caz, societăţii de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare şi locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsele:

a) factura fiscală care **va conţine în mod obligatoriu menţiunea: *Proiect* „Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri", *conform contractului de finanţare nr.* 476/4/18/129792**
b) cărţile tehnice/manuale de utilizare traduse în limba română, dacă este cazul;
c) certificatele de garanţie;
d) declaraţiile de conformitate – daca este cazul.

15.3. - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parţial sau total se face după livrare şi după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4. - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite toate prevederile clauzelor de recepţie produselor.

15.5. - Termen de livrare : conform graficului de livrare,

16. *Asigurări*

16.1 - Furnizorul are obligaţia de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare şi livrare, în funcţie de termenul comercial de livrare convenit - "CIP" – transport şi asigurare plătite până la unitatea beneficiară.

17. *Servicii*

17.1. - Furnizorul are obligatia de a asigura transportul produselor, la conform anexei nr. 1 la caietul de sarcini, costul acestuia si alte eventuale costuri legate de livrare fiind inclus in pretul de livrare al produselor.

18. *Perioada de garanţie acordată produselor*

18.1 -. Perioada de garanţie acordată de către furnizor/producător este de minimum 36 luni pentru fiecare echipament produs de mobilier în parte şi începe de la data semnării recepţiei la sediul Autorităţii contractante.

Garanţia trebuie sa acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanţie, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv internaţional (dacă este aplicabil);
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părţilor defecte;
- despachetarea, inclusiv curăţarea spaţiilor unde se efectuează intervenţia;
- montarea în starea iniţială;

testarea pentru a asigura funcţionarea corectă

18.2. - Furnizorul are obligaţia de a garanta că produsul furnizat prin contract este conform specificatiilor solicitate prin documentatia intocmita de achizitor precum si in conformitate cu standardele in vigoare privind furnizarea de astfel de produse.
18.3. - Perioada de garanţie acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică şi menţionată în certificatul de calitate.
18.4. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie.
18.5. - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligaţia de a înlocui produsul – care nu poate fi reparat în cel mult 48 de ore, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanţie, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanţie care decurge de la data înlocuirii produsului. In cazul viciilor ascunse, termenul de sesizare este de maxim 24 de ore, iar termenul de remediere si/sau inlocuire a produsului/produselor in cauza de catre furnizor este de maxim 12 de ore.
18.6. - Dacă furnizorul, după ce a fost înştiinţat, nu reuşeşte să înlocuiască/repare produsele, în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul şi spezele furnizorului, prin achiziţionarea produselor respective de pe piaţa liberă, furnizorul urmând să suporte costul acestora, prin reţineri din facturile neplătite.
În cazul produselor ce necesită reparaţii în perioada de garanţie furnizorul se obligă:

- să repare, să remedieze pe propria cheltuială (inclusiv transportul) subansamblele sau componentele defecte ale echipamentelor pieselor de mobilier livrate, numai cu componente noi având aceleaşi caracteristici tehnice;
- intervenţiile de defecţiune, la cererea Autorităţii contractante, se efectuează în intervalul orar 9:00-15:00, în zilele luni – vineri;
- piesele de schimb şi materialele necesare pentru prestarea serviciilor de garanţie vor fi asigurate de prestator, fără alte costuri suplimentare din partea Autorităţii contractante;
- ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul Autorităţii contractante, precum şi transportul pieselor de schimb/subansamblelor/materialelor necesare efectuării reparaţiilor;

Timpul de răspuns la solicitarea achizitorului pentru efectuarea constatării şi reparării defecţiunii este de 2 zile lucrătoare de la momentul notificării prin telefon, fax sau e-mail.

Termenul de 2 zile lucrătoare poate fi depăşit numai în situaţii temeinic justificate şi numai cu acordul scris al Autorităţii contractante.

19. *Ajustarea preţului contractului*

19.1 - Pentru produsele livrate si pentru serviciile prestate, plăţile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.
19.2 – *Preturile unitare ale contractului (conform centralizatorului de preturi din Anexa 1 la prezentul contract) nu se actualizeaza , ramanand ferme pe toata perioada derularii contractului.*

20. *Amendamente*

20.1 - Preţul contractului poate fi modificat prin utilizarea unui nou procent al TVA în condiţiile în care acesta suportă modificări prin acte normative pe parcursul derulării contractului.

21. *Subcontractanţi – nu se acceptă*

22. *Întârzieri în îndeplinirea contractului*

22.1 - Furnizorul are obligaţia de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.
22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de livrare, acesta are obligaţia de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul parţilor, prin act adiţional.
22.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi furnizorului.

23. *Cesiunea*

23.1. Cesiunea sau novaţia nu este permisă pentru obligaţiile asumate prin contract.
23.2. Cesiunea sau novaţia creanţelor născute din prezentul contract este permisă doar cu acordul scris al celeilalte părţi.

23.3. Cesiunea sau novaţia nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

24. *Forţa majoră*

24.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau parţilor până la apariţia acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

25. *Soluţionarea litigiilor*

25.1 - Achizitorul şi furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

26. *Limba care guvernează contractul*

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. *Comunicări*

27.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

28. *Legea aplicabilă contractului*

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Conflictul de interese

29.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea compromite derularea obiectivă şi imparţială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice ori de naţionalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

29.2. Furnizorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, imediat şi fără vreo compensaţie din partea Achizitorului, orice membru al Personalului său, care se regăseşte într-o astfel de situaţie (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplineşte condiţiile minime stabilite prin prezentul Contract.

29.3. Furnizorul are obligaţia de a respecta prevederile legale în domeniul achiziţiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înţelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii/entităţii contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicaţi în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziţie publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii/rezilierii contractului.

30. *Conduita Furnizorului*

30.1. Furnizorul/Personalul Furnizorului/Subcontractanţii va/vor acţiona întotdeauna loial şi imparţial şi ca un consilier de încredere pentru Achizitor, conform regulilor şi/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum şi cu discreţia necesară.

30.2. În cazul în care Furnizorul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Achizitorul poate decide încetarea Contractului.
30.3. Furnizorul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

31. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Furnizor

31.1. Furnizorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.
31.2. Furnizorul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.
31.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Furnizorului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Furnizor.
31.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

32. Drepturi de proprietate intelectuală

32.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Furnizor în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Furnizorului conform prevederilor prezentului Contract.
32.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

33. - Clauze finale

33.1 Părțile semnatare se obligă ca, în situațiile în care, pe parcursul derulării contractului, se vor utiliza/prelucra date cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite de legislația internă și de prevederile Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, vor lua propriile măsuri pentru securitatea prelucrărilor acestor date, de natură tehnică și organizatorică, pentru protejarea împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat astfel încât să nu se aducă atingere drepturilor persoanelor ale căror date sunt utilizate.

Părțile au înțeles să semneze azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
Director executiv
ANA BEREA

Furnizor

Manager proiect,
ANA BEREA

Expert financiar
ROVANA IFTIMIA

Întocmit,
Expert achiziții publice
DANA IRIMIA