„Proiect co- finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"
Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri

Nr. 1864/31.08.2020

Aprobat de:
Director executiv,
ANA BEREA

Anunț achiziție
"Dotări cabinet medical – consumabile medicale"

Direcţia de Asistenţă Socială a mun. Piatra Neamţ, cu sediul în Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare, nr. 5, judeţul Neamţ, intenţionează să achiziţioneze **"Dotări cabinet medical – consumabile medicale"**, pentru a asigura o bună desfăşurare a activităţilor ce decurg din proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri".

- **Cod si denumire CPV:** 33140000-3 – Consumabile medicale (Rev.2)

Valoarea estimată a contractului este de **10.996,64lei fără TVA**

Sursa de finanţare: contractul de finanțare 476/4/18/129792 pentru implementarea proiectului servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri „proiect co- finanțat din programul operațional capital uman 2014-2020"

Criteriul de atribuire: preţul cel mai scăzut conf. art. 187 alin 3 Legea 98/2016

Condiţii de livrare: Produsele vor fi livrate în 2 tranşe, fără costuri suplimentare după cum urmează:

- Prima livrare – cel târziu până la data de 16.10.2020 pe baza unei comenzi ferme din partea autorităţii contractante
- A doua livrare: octombrie 2021 – pe bază de comandă fermă din partea autorităţii contractante

Adresa de livrare:

- Centrul de Sprijin şi Asistenţă Specializată pentru Copii – P Neamţ, str. G. Galinescu nr. 11

a) Furnizorul va emite factură pentru fiecare livrare, plata efectuându-se în cel mult 60 de zile de la înregistrarea facturii. Facuta va purta în mod obligatoriu menţiunea: pentur proiect Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri" ***conform contractului de finanțare nr.* 476/4/18/129792**

Vă invităm să depuneţi oferta până cel târziu la data de 09.09.2020, ora 13.

Oferta de preţ va cuprinde valoarea totală a produselor ofertate conform prezentului anunț şi o anexă cu produsele ofertate, preţurile unitare în lei fără TVA şi valoarea totală în lei fără TVA, conform formularelor puse la dispozitie.

Oferta se va transmite la sediul Direcţiei de Asistenţă Socială a mun. Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare, nr. 5, prin poştă/curierat special sau în format electronic la adresa de e-mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com şi va conţine următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare cu mențiunea A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 09.09.2020, ORA 13
- Oferta de preţ (Formularul nr. 1), care va cuprinde valoarea totală a produselor ofertate conform prezentului anunţ şi o anexă cu produsele ofertate, prețurile unitare în lei şi valoarea totală;
- Valabilitate ofertă: 90 de zile
- Declaraţia privind existenţa sau absenţa situaţiilor de conflict de interese (Formularul nr. 2).
- Certificat de inregistrare la Registrul Comertului;
- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerţului sau echivalent, din care să rezulte obiectul de activitate;
- Se va depune formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, însoţit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsură în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

Ofertantul declarat câştigător va publica oferta în catalogul electronic SEAP, sub denumirea [**„Dotări cabinet medical – consumabile medicale”** ***conform anunt nr.*** **.....**] în vederea achiziționării de către autoritatea contractantă.

Eventualele clarificări sau informaţii suplimentare se pot solicita prin fax: 0233-622968 sau e-mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com.

Manager proiect
ANA BEREA

Expert financiar
ROVANA IFTIMIA

Expert achiziții publice
DANA IRIMIA

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

„Proiect co- finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"
Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri
Nr 18574 din data de 31.08.2020

Aprobat,
Director executiv,
Ana Berea

CAIET DE SARCINI

Dotări cabinet medical – consumabile medicale

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. Se accepta numai ofertele care respecta aceste cerinte sau sunt superioare.

I. INFORMAȚII GENERALE

Autoritatea contractanta:

Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 5, jud. Neamț pentru proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri"

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Direcția de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 5, județul Neamț, intenționează să achiziționeze, următoarele consumabile sanitare, cod 33140000-3 Consumabile medicale, pentru a asigura o bună desfășurare a activităților ce decurg din proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri".

III. SPECIFICAȚII TEHNICE SI CANTITĂȚI NECESARE

Produsele, specificatiile tehnice si cantitatile necesare ale produselor care fac obiectul contractului sunt prezentate mai jos.

Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii

Nr. crt.	Denumire produs	Caracteristici produs	UM	Cantitate totală
1	abeslanguri (apăsătoare de limbă)	Spatule lemn, ambalate steril; apasatoare de limba (100 bucati)	set	5
2	albastru de metil (grame)	Albastru de metilen 1%, 25 g		3
3	alcool sanitar (1 L)	Concentrație 70%; flacon 500ml, dop filetant;	fl	10
4	antropometru		buc	1
5	apă oxigenată(1L)	Apa oxigenata contine 3% peroxid de hidrogen; solutie uz extern	fl	34

6	betadină(ml)	Betadine soluţie cutanată 100 mg/ml	fl	25
7	bonetă	Bonetă medicală cu bandă elastică. 100buc	set	2
8	cântar persoane	Capacitate de sustinere maxim 150 kg electronic		1
9	cearşaf unică folosinţă(rolă)	confectionate din celuloza 2 straturi de hartie prinse intre ele prin sistemul point-to-point culoare: alba dimensiuni: latime 60 cm, lungime 80 m		5
10	cloramină (tablete) 200/cutie	dezinfectant cu spectru larg de acţiune asupra microorganismelor patogene, incluzând bacterii Gram pozitive şi Gram negative, fungi, levuri, viruşi, microbacterii şi bacterii sporulate		10
11	faşă 5/8	Bumbac 100%; ţesătură moale, albă cu putere mare de absorbţie,		30
12	faşă elastică - rola	Bumbac placut la atingere care permite pielii sa respire şi nu contine latex. Dimensiuni: 7,6 x 4,6 cm		100
13	foarfec medicinal	Otel inoxidabil, vârf bont, lungime 19-20 cm		2
14	garou	Garou cu banda elastica textila si catarama cu Click		2
15	geantă frigorifică			1
16	halat alb asistent medical	Halat ¾, incheiat cu capse inoxidabile, guler clasic, doua buzunare inferioare si unul superior, minim 60 bbc.		2
17	Leucoplast (2cm şi 5 cm)	Rolă adezivă, suport mătase, adeziv de calit, hipoalergenic. Fixare puternică fără a lăsa urme de adeziv pe piele. Rupere uşoară fără foarfecă		10
18	optotip	descriereArie vizuala: 24x62 cm / 24x61 cm Dimensiuni exterioare: 29.5x67.5x12 cm / 29 x 66 x 2.5 cm fabricat din material acrilic		1
19	mască de protecţie sanitară	Masca de protectie de unica folosinta cu 3 pliuri si 3 straturi, cu lama nazala si prindere elastica dupa urechi.		4
20	muşama pt pat 2.2/1m	Musama Cauciuc, Dimensiuni: 90x100cm Culoare: alb		3

21	Panglică metrică	Banda metrica, pentru masurarea perimetrelor + indice de masacorporala BMI		2
22	pansamente sterile	7,5X7,5 cm		30
23	Pansamente urgo (cutie)	4.8x7 cm, 1 cutieX20 bucati		10
24	bicarbonat de sodiu(plic)			3
25	registru de evidență a activității de educație pt sănătate	Conform anexei 1		2
26	registru tratamente medicale	Confrom anexei 2		2
27	rivanol 1% (1L)	Flacoane de 100 ml		3
28	seringă de unică folosință(5 ml)	Ambalare individuală; 3 piese: piston, corp, garnitură, scala gradată, corp transparent, sterilizat conform standardelor.		50
29	set mănuși chirurgicale de protecție	Latex, nepudrate marimi s/m		6
30	Stetoscop	Lungime tubulatura: 69 cm Capsula din otel inoxidabil		2
31	tensiometru electronic	Manseta din 2 materiale: cauciuc si nailon		1
32	termometru electronic	capabil sa afiseze valorile tensiunii arteriale, pulsul inimii si sa indice daca manseta este infasurata incorect cu baterii și/sau cu incarcare la priza		2
33	vată (200 g)	Pentru UZ medicinal tip; ambalaj 200 grame; B 50%, BBC 50% Produsigienizat		15

SPECIFICAȚII GENERALE

Pretulofertei

Prețul ofertei va cuprinde prețul produselor, precizându-se prețul unitar și prețul total, în lei, fără TVA(cu maxim douăzecimale), pentru toate cantitățile de produse solicitate. Costurile generate de transportul produselor până la magaziile achizitorului va cădea în sarcina furnizorului.

Neofertarea unui produs duce la respingerea ofertei, conform art. 137, alin 3, lit. a) din HG 395/2016.

În cazul unei discrepanțe între prețul unitary și valoarea totală se va lua în considerare prețulunitar. Produsele se vor achiziționa eșalonat la prețul din ofertă; nu se accept actualizarea prețurilor pe parcursul derulării contractului. Nu se admit oferte alternative.

Solicităm obligatoriu ca la întocmirea Centralizatorului de prețuri, produsele să fie ofertate în ordinea prezentăriilor în Caietul de Sarcini; obligatoriu, ofertele trebuie să se încadreze în valorile estimate pe fiecare Centru în parte. Nerespectarea acestei solicitări duce la respingerea ofertei ca neconformă.

Grafic de livrare a produselor: produsele vor fi livrate după cum urmează:

- prima livrare se va efectua în maxim 20 de zile de la încheieirea contractului dar nu mai târziu de 16 octombrie 2020, pe bază de comandă fermă;
- a doua livrare se va efectua pe bază de comandă fermă în luna octombrie 2021.

Livrarea produselor si documente insotitoare

Furnizorul se obligă să asigure resursele umane și dotările tehnice necesare livrării produselor. Acestea se vor livra eșalonat, în urma comenzilor scrise, emise în zile lucrătoare între orele 08,oo-16,3o, la următoarele destinații finale indicate de achizitor:

- Centrul de Sprijin şi Asistenţă Specializată pentru Copii – P Neamţ, str. G. Galinescu nr. 11

Produsele livrate vor fi însoţite de următoarele documente :
- factură fiscală în original
- aviz de însoţire a mărfii
- declaraţie de conformitate

Ambalare, marcare si transport

Produsele se vor transporta ambalate, după caz, astfel încât să se asigure integritatea lor pe timpul transportului, manipulării şi depozitării până la predarea lor către achizitor. Până la predarea produselor către achizitor, asigurarea transportului va fi în sarcina furnizorului

Termen de valabilitate ale produselor:

Termenul de valabilitate al produselor livrate să fie de cel puţin 12 luni de la data de la livrării.

Receptia produselor

Recepţia cantitativă şi calitativă a produselor livrate se va face la destinaţia finală indicată de achizitor, în prezenţa reprezentantului furnizorului. Achizitorul are dreptul de a inspecta şi/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificatiile din Caietul de sarcini precum şi din propunerea tehnică a furnizorului. Produsele care nu corespund calitativ vor fi refuzate de către achizitor, ele urmând a fi înlocuite de furnizor în termen de 48 de ore de la refuz. Depăşirea acestui termen implică aplicarea de penalităţi furnizorului, iar în cazuri repetate la rezilierea contractului. Reprezentanţii achizitorului vor întocmi documentele de recepţie a produselor în termen de 48 de ore de la primirea facturii de la furnizor.

ALTE INFORMAŢII

- Ofertanţii trebuie să depună oferta de preţ pentru toate produsele solicitate, neofertarea unui produs ducând la respingerea ofertei conform art. 137, alin. 3, lit. a din HG 395/2016.
- Valabilitate ofertă – 90 de zile
- Nu se acceptă actualizarea preţurilor pe parcursul derulării contractului şi nu se admit oferte alternative.
- Atribuirea achiziţiei furnizare se va face pe baza criteriului: **preţul total cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile conf. Art 187 alin 3 Legea 98/2016.**

Manager proiect,

Ana Berea

Avizat,

Rovana Iftimia, expert financiar

Intocmit,

Cătălina Gherasim, asistent manager

Înregistrat la sediul Autorității Contractante
nr. ...../.....

OFERTANTUL .....
Adresă: .....
Telefon :.....
Fax :.....
E-mail: .....
Nr. ..... / .....

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către
Direcția de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț

Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 5, jud. Neamț, România

Ca urmare a anunțului nr. ..... din data de ....., privind achiziția pentru atribuirea contractului de furnizare **Dotări cabinet medical – consumabile medicale**, pentru proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri" noi ..... *(denumirea ofertantului)*, va transmitem alăturat următoarele:

a) oferta financiară;
b) documentele care însoțesc oferta.

Informații privind ofertantul:

- numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziție: .....
- adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta achiziție: .....
- telefon: .....
- fax valabil pentru comunicarea la prezenta achiziție: .....
- e-mail: .....

Avem speranța că oferta noastră este corespunzatoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării _____

Nume ofertant,

.....(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

Către

Direcţia de Asistenţă Socială a municipiului Piatra Neamţ

PiatraNeamţ, str. Ştefan cel Mare nr. 5, judeţul Neamţ

Domnilor,

1. Examinând anunţul nr._____, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului _____ *(numele complet al ofertantului)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în anunţul mai sus menţionat, să furnizăm **Dotări cabinet medical – consumabile medicale** pentru proiectul „Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri" pentru suma de _____lei fără TVA, la care se adaugă TVA ____%.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să furnizam până la data de _____ produsele din ofertă.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câstigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă pe care o puteţi primi.

Data ___/____/_____

_____, (ştampilă şi semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele_____ *(numele complet al ofertantului)*

Formular nr. 2

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la Secţiunea a 4-a, art. 58-63

din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice

Subsemnatul_____, reprezentant legal al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, că nu ne aflăm în situaţia prevazută la Secţiunea a 4-a, art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, respectiv **Ofertantul** (se înscrie numele) _____ **nu are** drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare şi/sau nu are acţionari ori asociaţi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relaţii comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016, cu persoane ce deţin funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante, respectiv:

- Berea Ana – manager proiect,
- Iftimia Rovana – responsabil financiar;
- Gherasim Cătălina – asistent manager
- Irimia Elena Dana – responsabil achiziţii publice

- Cloşcă Geanina – şef serviciu Serviciul de Asistență Socială
- Ileana Dumitru – Coordonator de specialitate
- Rotariu Ana Maria - şef Serviciu Pentru Educație Timpurie Antepreşcolară

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării _____ Operator economic,

_____

(semnatura autorizată şi stampila)

Anexa la formularul de ofertă

.....

(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PREŢURI
pentru produsele din ofertă

***Centrul de Sprijin și Asistență* de Specialitate pentru Copii**

Nr. crt.	Denumire produs	Preț unitar fără TVA	UM	Cantitate totală	Valoare totală fără TVA
1	abeslanguri (apăsătoare de limbă)			5	
2	albastru de metil (grame)			3	
3	alcool sanitar (1 L)			10	
4	antropometru			1	
5	apă oxigenată(1L)			34	
6	betadină(ml)			25	
7	bonetă			2	
8	cântar persoane			1	
9	cearșaf unică folosință(rolă)			5	
10	cloramină (tablete) 200/cutie			10	
11	fașă 5/8			30	
12	fașă elastică - rola			100	
13	foarfec medicinal			2	
14	garou			2	
15	geantă frigorifică			1	
16	halat alb asistent medical			2	
17	leucoplast(2cm și 5 cm)			10	
18	optotip			1	
19	mască de protecție sanitară			4	
20	mușama pt pat 2.2/1m			3	
21	panglică metrică			2	
22	pansamente sterile			30	
23	pansamente urgo (cutie)			10	
24	bicarbonat de sodiu(plic)			3	
25	registru de evidență a activității de educație pt sănătate			2	
26	registru tratamente medicale			2	
27	rivanol 1%(1L)			3	
28	seringă de unică folosință(5 ml)			50	
29	set mănuși chirurgicale de protecție			6	
30	stetoscop			2	
31	tensiometru electronic			1	
32	termometru electronic			2	
33	vată (200 g)			15	

Valoare totală = ...lei fără TVA

(semnătura autorizată)

L.S.

Nr.

Aprobat de
Director executiv
ANA BEREA

MODEL
Contract de furnizare produse
Nr._____data_____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice şi a Hotarârii de Guvern 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, între autoritatea contractanta,

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ, cu sediul în Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 5, jud. Neamț, telefon/fax 0233-622968, cod fiscal 34340120, reprezentată prin Ana Berea, director executiv, în calitate de achizitor, pe de o parte,

şi

denumire operator economic _____, adresa sediu _____ cod postal: _____; telefon/fax _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont _____,Trezoreria _____, reprezentat prin_____, funcţia _____în calitate de furnizor, pe de altă parte.

2. *Definiţii*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

(a) Achizitor şi Furnizor - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract subsecvent;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii şi condițiile prezentului Contract subsecvent de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(c) Caiet de Sarcini – anexa la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile şi caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului, menționând, după caz, metodele şi resursele care urmează să fie utilizate de către Furnizor şi/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate şi furnizate de către Furnizor, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță şi altele asemenea, după caz, precum şi cerințe aplicabile Furnizorului în ceea ce privește informațiile şi documentele care trebuie puse la dispoziția Achizitorului;

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut şi nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Furnizorul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile şi/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă şi imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate

intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Furnizorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Furnizorului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;

(g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea de produse (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Furnizor, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Furnizor și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Furnizorul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

(i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătibilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;

(k) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Furnizorului în vederea realizării obiectului Contractului;

(l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilita de instanța de judecata a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(m) Contractul este considerat finalizat atunci când Furnizorul:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Întârziere - orice eșec al Furnizorului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel

cum sunt prevăzute în prezentul Contract şi/sau de Legea aplicabilă precum şi orice abatere de la cerinţele şi de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformităţile includ atât viciile aparente, cât şi viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;
(t) Ofertă - actul juridic prin care Furnizorul şi-a manifestat voinţa de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziţie publică de Produse şi cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum şi alte documente care au fost menţionate în Documentaţia de Atribuire;
(u) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătibilă de către una dintre Părţile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligaţiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părţi a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligaţiilor, astfel cum s-a stabilite prin Documentele Contractului;
(v) Personal - persoanele desemnate de către Furnizor sau de către oricare dintre Subcontractanţi pentru îndeplinirea Contractului;
(w) Preţul Contractului - Preţul plătibil Furnizorului de către Achizitor, în baza şi în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Furnizorului şi a documentaţiei de atribuire, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin Contract;
(x) Prejudiciu – paguba produsă Achizitorului de către Furnizor prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligaţiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
(y) Notă de Recepţie a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmită de Achizitor şi semnată de Furnizor, prin care Achizitorul confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Furnizor şi că acestea au fost acceptate de către Achizitor;
(z) Recepţia - reprezintă operaţiunea prin care Achizitorul îşi exprimă acceptarea faţă de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziţie publică/sectorială şi pe baza căreia efectuează plata;
(aa) Rezultat/Rezultate - oricare şi toate informaţiile, documentele, rapoartele colectate şi/sau pregătite de Furnizor ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
(bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus şi comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informaţii transmise şi stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
(cc) Standarde profesionale - cerinţele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Furnizor diligent care posedă cunoştinţele şi experienţa necesară şi pe care Furnizorul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
(dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract şi care execută şi/sau furnizează anumite părţi ori elemente ale Contractului ori îndeplineşte activităţi care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în faţa Furnizorului pentru organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
(ee) Termen - intervalul de timp în care Părţile trebuie să-şi îndeplinească obligaţiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
(ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.
2.2. Interpretare
2.2.1. În prezentul Contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, şi invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, şi invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
2.2.2. În cazul în care se constată contradicţii între prevederile clauzelor contractuale şi documentele achiziţiei, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziţiei.

3. *Interpretare*

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. *Obiectul principal al contractului*

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să livreze "Dotări cabinet medical – consumabile sanitare" pentru

- Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii

în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în prezentul contract.

5. *Preţul contractului*

5.1 Preţul pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul produselor livrate, este de _____ lei, la care se adaugă TVA _____ lei (având în vedere preţurile unitare ofertate).

6. *Durata contractului*

6.1 – Durata prezentului contract este de la data semnarii contractului pana la data ultimei livrării a finalizării recepţiei cantitative şi calitative a produselor.

7. *Executarea contractului*

7.1 – Executarea contractului începe odata cu semnarea contractului.

8. *Documentele contractului*

- Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare
- Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare
- Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare –
- achiziţia din catalogul electronic SEAP

9. *Obligaţiile principale ale furnizorului*

9.1-Furnizorul se obligă să furnizeze produsul/produsele la standardele şi sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă Contract.

9.2.-Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform graficului de livrare, anexă la contract.

9.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate, şi

daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. Furnizorul se obligă să respecte în totalitate prevederile caietului de sarcini.

10. *Obligaţiile principale ale achizitorului*

10.1 - Achizitorul se obligă să recepţioneze produsele în termenul convenit.

10.2 – **Achizitorul se obligă să plătească preţul produselor către furnizor în termen de 60 zile** de la primirea facturii de către acesta, in condiţiile legii si reglementarilor financiar-contabile aplicabile. Plata se va face pe baza facturii emise de către furnizor.

Termenul de plată este stabilit având în vedere natura şi caracterul de continuitate al contractului cât şi prevederile legale privind solicitarea creditelor bugetare şi perioada în care acestea pot fi utilizate în plăţi.

10.3. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct.10.2., furnizorul are dreptul de a sista furnizarea produselor. Imediat ce achizitorul onorează factura, furnizorul va relua furnizarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

10.4. - Achizitorului nu i se pot pretinde penalităţi de întârziere la plată în cazurile în care aceasta se datorează întârzierii în deschiderea creditelor bugetare, iar achizitorul probează acest fapt.

10.5. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia furnizorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.6 - Eventualele diferenţe cantitative faţă de cantităţile înscrise pe factura furnizorului vor fi justificate prin completarea notei de recepţie şi constatare de diferenţe pe verso cu toate datele prevăzute de formular şi semnate atât de reprezentanţii structurilor functionale la care se receptioneaza marfa cât şi de delegatul furnizorului.

11. *Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor*

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate potrivit termenelor stabilite, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, respectiv de a calcula şi a percepe, ca dobânzi de întârziere o suma de bani egală cu dobânda legală penalizatoare calculată din valoarea obligaţiei executate cu întârziere. Dobânda legală penalizatoare se calculează pentru fiecare zi de întârziere de la data la care produsele trebuiau livrate şi până la data îndeplinirii efective a obligaţiei, sau după caz, până la rezilierea contractului. Furnizorul este de drept în întârziere de la data când trebuia să-şi execute obligaţia, fără îndeplinirea vreunei formalităţi, impuse de lege.
11.2. - În caz de neexecutare sau de executare necorespunzătoare de către furnizor a obligaţiilor contractuale, acesta va fi înştiinţat de către achizitor cu privire la situaţia de fapt (furnizorul fiind considerat pus in întârziere de la data acestei înştiinţări) şi obligat să suporte daune-interese reprezentând, după caz:
- cheltuieli pentru organizarea unei noi proceduri de achiziţie pentru aceleaşi produse, până la sfârşitul perioadei de derulare a contractului în cauză;
- diferenţa dintre preţul aceloraşi produse achiziţionate de pe piaţa liberă şi cel al produselor din contractul de achizite;
- diferenţa dintre preţul produselor ramase de livrat din prezentul contract şi cel al produselor din noul contract (dacă acest preţ din urma este mai mare) încheiat cu un alt furnizor, pentru perioada rămasă neîndeplinită din contract;
- alte cheltuieli decurgând din încetarea contractului înainte de termen.
11.3 - În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţia de plată în termenul prevăzut la art. 10.3, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti începând cu ziua următoare acestui termen dobânda legală penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere calculată la valoarea facturii neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor. Achizitorul este de drept în întârziere de la data când trebuia să-şi execute obligaţia, fără îndeplinirea vreunei formalităţi, impuse de lege.
11.4 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

12. *Garanţia de bună execuţie a contractului* - NU ESTE CAZUL

Garanţia produselor este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului .

13. *Recepţie, inspecţii şi teste*

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta şi/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificaţiile din anexa/anexele la contract.
13.2 - (1) Inspecţiile şi testările la care vor fi supuse produsele, cât şi condiţiile de trecere a recepţiei provizorii şi a recepţiei finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.
(2) Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru efectuarea recepţiei, testelor şi inspecţiilor.
13.3 - Inspecţiile şi testele din cadrul recepţiei provizorii şi recepţiei finale (calitative) se vor face la destinaţia finală a produselor, conform cerinţelor din caietul de sarcini.
13.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificaţiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligaţia de a înlocui produsele refuzate în termen de 48 ore, cu suportarea cheltuielilor suplimentare de transport şi fără a modifica preţul contractului.
13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa şi, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate şi testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinaţia finală.
13.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.4. nu îl vor absolvi pe furnizor de obligaţia asumării garanţiilor sau altor obligaţii prevăzute în contract.

14. *Ambalare şi marcare*

14.1 - (1) Furnizorul are obligaţia de a ambala produsele pentru ca acestea să facă faţă, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului şi expunerii la temperaturi extreme, la soare şi la precipitaţiile care ar putea să apară în timpul transportului şi depozitării în aer liber, în aşa fel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.
(2) În cazul ambalării greutăţilor şi volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanţa mare până la destinaţia finală a produselor şi absenţa facilităţilor de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 - Ambalarea, marcarea şi documentaţia din interiorul sau din afara pachetelor *va respecta strict cerinţele ce sunt special prevăzute în caietul de sarcini.*
14.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum şi toate materialele necesare protecţiei coletelor (saci, cuti, foi de protecţie, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. *Livrarea şi documentele care însoţesc produsele*

Livrările se vor face după cum urmează:

- I livrare cel târziu până la data de 16 octombrie 2020 în baza unei note de comandă fermă
- A II a livrare – octombrie 2021 în baza unei note de comandă fermă din partea autorităţii contractante)

15.1. - Furnizorul are obligaţia de a livra produsele la destinaţia finală indicată de achizitor, respectând:
a) datele(zilele) stabilite in graficul de livrare şi
b) datele/intervalul de livrare comunicat prin notele de comandă ale achizitorului.
15.2. - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligaţia de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât şi, după caz, societăţii de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare şi locul de descărcare.
(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsele:

a) factura fiscală care va **conţine în mod obligatoriu menţiunea:** ***Proiect*** **„Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri”, *conform contractului de finanţare nr.* 476/4/18/129792**

Produsele livrate vor fi însoţite de următoarele documente :

- factură fiscală în original
- aviz de însoţire a mărfii
- declaraţie de conformitate

15.3. - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parţial sau total se face după livrare şi după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.
15.4. - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite toate prevederile clauzelor de recepţie produselor.

16. *Asigurări*

16.1 - Furnizorul are obligaţia de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare şi livrare, în funcţie de termenul comercial de livrare convenit - "CIP" – transport şi asigurare plătite până la unitatea beneficiară.

17. *Servicii*

17.1. - Furnizorul are obligatia de a asigura transportul produselor, la conform anexei nr. 1 la caietul de sarcini, costul acestuia si alte eventuale costuri legate de livrare fiind inclus in pretul de livrare al produselor.

18. *Perioada de garanţie acordată produselor*

18.1 -. Perioada de garanţie acordată de către furnizor/producător este de minimum 12 luni pentru fiecare produs în parte în parte şi începe de la data semnării recepţiei la sediul Autorităţii contractante.
18.2. - Furnizorul are obligaţia de a garanta că produsul furnizat prin contract este conform specificatiilor solicitate prin documentatia intocmita de achizitor precum si in conformitate cu standardele in vigoare privind furnizarea de astfel de produse.
18.3. - Perioada de garanţie acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică şi menţionată în certificatul de calitate.
18.4. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie.
18.5. - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligaţia de a înlocui produsul – în cel mult 48 de ore, fără costuri suplimentare pentru achizitor.
18.6. - Dacă furnizorul, după ce a fost înştiinţat, nu reuşeşte să înlocuiască/repare produsele, în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul şi spezele furnizorului, prin achiziţionarea produselor respective de pe piaţa liberă, furnizorul urmând să suporte costul acestora, prin reţineri din facturile neplătite.

19. ***Ajustarea preţului contractului***

19.1 - Pentru produsele livrate si pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

19.2 – Preturile unitare ale contractului (conform centralizatorului de preturi din Anexa 1 la prezentul contract) nu se actualizeaza , ramanand ferme pe toata perioada derularii contractului.

20. ***Amendamente***

20.1 - Preţul contractului poate fi modificat prin utilizarea unui nou procent al TVA în condiţiile în care acesta suportă modificări prin acte normative pe parcursul derulării contractului.

21. ***Subcontractanţi – nu se acceptă***

22. ***Întârzieri în îndeplinirea contractului***

22.1 - Furnizorul are obligaţia de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de livrare, acesta are obligaţia de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul parţilor, prin act adiţional.

22.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi furnizorului.

23. ***Cesiunea***

23.1. Cesiunea sau novaţia nu este permisă pentru obligaţiile asumate prin contract.

23.2. Cesiunea sau novaţia creanţelor născute din prezentul contract este permisă doar cu acordul scris al celeilalte părţi.

23.3. Cesiunea sau novaţia nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

24. ***Forţa majoră***

24.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau parţilor până la apariţia acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

25. ***Soluţionarea litigiilor***

25.1 - Achizitorul şi furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

26. ***Limba care guvernează contractul***

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. ***Comunicări***

27.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

28. ***Legea aplicabilă contractului***

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Conflictul de interese

29.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea compromite derularea obiectivă şi imparţială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice ori de naţionalitate, legăturilor de rudenie

ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.
29.2. Furnizorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.
29.3. Furnizorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

30. *Conduita Furnizorului*

30.1. Furnizorul/Personalul Furnizorului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.
30.2. În cazul în care Furnizorul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Achizitorul poate decide încetarea Contractului.
30.3. Furnizorul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

31. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Furnizor

31.1. Furnizorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.
31.2. Furnizorul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.
31.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Furnizorului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Furnizor.
31.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

32. Drepturi de proprietate intelectuală

32.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Furnizor în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Furnizorului conform prevederilor prezentului Contract.
32.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

33. - Clauze finale

33.1 Părțile semnatare se obligă ca, în situațiile în care, pe parcursul derulării contractului, se vor utiliza/prelucra date cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite de legislația internă și de prevederile Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a

Directivei 95/46/CE, vor lua propriile măsuri pentru securitatea prelucrărilor acestor date, de natură tehnică şi organizatorică, pentru protejarea împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat astfel încât să nu se aducă atingere drepturilor persoanelor ale căror date sunt utilizate.

Părţile au înţeles să semneze azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
Director executiv
ANA BEREA

Furnizor

Manager proiect,
ANA BEREA

Expert financiar
ROVANA IFTIMIA

Întocmit,
Expert achiziţii publice
DANA IRIMIA

Anexa 1

REGISTRU DE EVIDENŢĂ A ACTIVITĂŢII DE EDUCAŢIE PENTRU SĂNĂTATE

anul .....

Anexa 1

Luna .....

I. Campanii IEC (informare,educare,comunicare)

Nr. crt.	Ziua	Denumirea campaniei (informare, educare, informare)	Nr. acţiuni per campa-nie
A	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			

II. Alte acţiuni specifice de promovarea sănătăţii

Total număr acţiuni (col. 5+..+14)	Tip de acţiune			
	Confe-rinţe de presă	Articole/ comunicate de presă	Distribuire broşuri de educaţie pt.populaţie	Intervenţii în mass media
4	5	6	7	8

Anexa 1

- continuare -

Tip de acţiune						Nr. crt.
Intervenţii de educaţie în şcoli	Seminarii, conferinţe	Cursuri de perfecţionare	Evaluarea nivelului de cunoştinţe, atitudini comportamentele nefavorabile sănătăţii (fumat, droguri,alimentaţie)	Formare de mediatori sanitari	Alte acţiuni	
9	10	11	12	13	14	B
						1
						2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22
						23
						24
						25
						26
						27
						28
						29
						30
						31
						32
						33
						34
						35
						36
						37
						38
						39
						40
						41
						42
						43
						44
						45

Anexa 2

REGISTRU DE TRATAMENTE MEDICALE

anul .....

Anexa 2

Nr. crt.	Luna ziua	Numele şi prenumele	Vârsta	Locul tratamentului*	Localitatea de domiciliu**	Diagnostic sau simptome	Tratament efectuat	Medicamentele administrate şi eliberate gratuit	Semnătura beneficiarului	Asigurt/ neasigurat (document justificativ)	Numele şi semnătura persoanei care a efectuat tratamentul
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* C = cabinet; D = domiciliu; A = alte părţi
** U = urban; R = rural