Nr. 18612/31.08.2020.

Aprobat de
Director executiv
ANA BEREA

Anunț achiziție
ELECTROCASNICE

Direcția de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 5, județul Neamț, intenționează să achiziționeze "**ELECTROCASNICE**", pentru a asigura o bună desfășurare a activităților ce decurg din proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri".

- **Cod și denumire CPV:** 39700000-9 - Aparate de uz casnic (Rev.2)

Valoare achiziției este de **16.721,85 lei fără TVA** după cum urmează:

- Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii – 6142,86lei fără TVA
- Centrul de zi Castani – 10.578,99lei fără TVA

Sursa de finanțare: contractul de finanțare 476/4/18/129792 pentru implementarea proiectului servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri „proiect co- finanțat din programul operațional capital uman 2014-2020"

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut conf. art. 187 alin 3 lit. a Legea 98/2016

Condiții de livrare: Produsele vor fi livrate, fără costuri suplimentare, în termen de cel mult 20 de zile de la încheierea contractului (nu mai târziu de data de 16 octombrie 2020) pe baza unei comenzi ferme emisă de autoritatea contractantă.

Adresa de livrare:

- Centrul de Sprijin și Asistență Specializată pentru Copii – Piatra Neamț, str. G. Galinescu nr. 11
- Centrul de zi Castani – Piatra Neamț, str. Castani nr. 7, jud. Neamț

a) Furnizorul va emite factură pentru fiecare livrare, plata efectuându-se în cel mult 60 de zile de la înregistrarea facturii. Factura fiscală **va conține în mod obligatoriu mențiunea: *Proiect* „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri", *conform contractului de finanțare nr.* 476/4/18/129792**

Vă invităm să depuneți oferta, pentru produsele ce fac obiectul caietului de sarcini anexat, până cel târziu la data de 10.09.2020, ora 13^{00}.

Oferta de preț va cuprinde valoarea totală a produselor ofertate conform prezentului anunț și o anexă cu produsele ofertate, prețurile unitare în lei fără TVA cu maxim 2 zecimale și valoarea totală fără TVA cu maxim 2 zecimale, conform formularelor puse la dispozitie.

Oferta se va transmite la sediul Direcţiei de Asistenţă Socială a mun. Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare, nr. 5, Compartiment Achiziţii Publice, Logistică şi PSI, în atenţia DANA IRIMIA, prin poştă/curierat special sau în format electronic la adresa de e-mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com şi va conţine următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare cu menţiunea: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 10.09.2020 ORA 13;
- Oferta de preţ (Formularul nr. 1), care va cuprinde valoarea totală a produselor ofertate conform prezentului anunţ şi o anexă cu produsele ofertate, preţurile unitare în lei fără TVA şi valoarea totală în lei fără TVA;
- Valabilitate ofertă: 90 de zile
- Declaraţia privind existenţa sau absenţa situaţiilor de conflict de interese (Formularul nr. 2).
- Certificat de inregistrare la Registrul Comerţului;
- Propunerea tehnică (formular nr. 3)
- Se va depune formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, însoţit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsură în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

Ofertantul va publica oferta şi în catalogul electronic SEAP, sub denumirea [*„ELECTROCASNICE" pentru proiectul* „Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri" ***conform anunt nr. .....***] în vederea achiziţionării şi încheierii unui contract de achiziţie bunuri.

Eventualele clarificări sau informaţii suplimentare se pot solicita prin fax: 0233-622.968 sau e-mail: daspiatraneamtachizitii@gmail.com.

Manager proiect
ANA BEREA

Expert financiar
ROVANA IFTIMIA

Expert achiziţii publice
DANA IRIMIA

UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale 2014-2020

„Proiect co- finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"
Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri
Nr 18573 din data de 31.08.2020

Aprobat,
Director executiv,
Ana Berea

CAIET DE SARCINI
ELECTROCASNICE

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. Se accepta numai ofertele care respecta aceste cerinte sau sunt superioare.

Oferta care conține caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă, atrăgând descalificarea Ofertantului.

Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu cerințele tehnice impuse și cele de garanție ce vor fi considerate minimale, precum și regulile care trebuie respectate, astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze *Propunerea tehnică* corespunzător cu necesitățile Autorității contractante.

Anexa nr. 1 *(Lista locațiilor de distribuire)* face parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

INFORMAȚII GENERALE

Autoritatea contractanta:

Direcția de Asistență Socială a municipiului Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 5, jud. Neamț

SURSA DE FINANȚARE A CONTRACTULUI DE FURNIZARE CARE URMEAZĂ SĂ FIE ATRIBUIT

- contractul de finanțare nr. 476/4/18/129792 pentru implementarea proiectului „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri"

OBIECTUL CONTRACTULUI

Direcția de Asistență Socială a mun. Piatra Neamț, cu sediul în Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 5, județul Neamț, intenționează să achiziționeze, ELECTROCASNICE, cod CPV 39700000-9 - Aparate de uz casnic, pentru a asigura o bună desfășurare a activităților ce decurg din proiectul „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri".

CONDIȚII MINIMALE ȘI OBLIGATORII

Condiții generale și specifice de natură tehnică

Oferta va cuprinde obligatoriu specificațiile tehnice de la producător care vor atesta caracteristicile minime și obligatorii solicitate. Informațiile prezentate în ofertă vor fi redactate concis, astfel încât să reiasă cu claritate și fără echivoc, dacă sunt îndeplinite sau nu condițiile impuse.

Condițiile generale și specifice de natură tehnică sunt cele menționate în prezenta documentație. Nerespectarea tuturor cerințelor privind specificațiile tehnice determină considerarea ofertei în cauză ca fiind neconformă.
Documentația inclusă în ofertă trebuie să indice clar modelele ofertate și caracteristicile tehnice ale acestora, în așa fel încât să permită identificarea configurației solicitate.
Toate specificațiile tehnice solicitate în prezentul Caiet de sarcini trebuie să se regăsească în documentația tehnică originală a echipamentelor electrocasnice furnizate de către producător.

Caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță

Toate echipamentele electrocasnice ofertate trebuie să fie noi și nefolosite. Echipamentele electrocasnice care vor fi ofertate și livrate vor îndeplini specificațiile tehnice precizate în prezentul Caiet de sarcini. Propunerea tehnică va fi însoțită de materialul documentar suport ce va dovedi caracteristicile tehnice fiecărui echipament (de exemplu: carte tehnică, prospecte, file de catalog, certificate de test, desene, articole, publicații, date etc.) și va include o descriere detaliată a caracteristicilor/ performanțelor acestuia. În *Propunerea tehnică* se va indica, dacă este cazul, adresa paginii web a producătorului/ distribuitorului/ furnizorului de echipamente electrocasnice unde pot fi regăsite caracteristicile echipamentelor ofertate, și care să demonstreze îndeplinirea specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini.
În oferta tehnică se va indica explicit țară de origine a echipamentelor electrocasnice ofertate, denumirea și modelul echipamentelor și anul de fabricație al acestora.
Fiecare echipament va fi considerat complet, dacă include toate accesoriile necesare montării și funcționării, conform cerințelor prezentului Caiet de sarcini.
Ofertantul câștigător va prezenta în termen de 3 zile de la comunicarea rezultatului un grafic de livrare care să acopere toate aspectele referitoare la livrarea și punerea în funcțiune a echipamentelor electrocasnice, livrarea urmând a se efectua într-un termen de maximum 20 zile de la încheierea contractului dar nu mai târziu de 16.10.2020.
***Notă*: Specificațiile tehnice sau denumirile care indica o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurința a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații sau denumiri vor fi considerate ca având mențiunea de *SAU ECHIVALENT*.**

TERMENE ȘI CONDIȚII DE LIVRARE

Operatorul economic va asigura și gestiona, pe cheltuiala sa, livrarea echipamentelor electrocasnice la sediul Autorității contractante Lista locațiilor pentru livrare, tipul și numărul echipamentelor electrocasnice ce vor fi livrate sunt precizate în Anexa nr. 1 la prezentul Caiet de sarcini (*Lista locațiilor de distribuire*).
Operatorul economic își îndeplinește obligația de livrare în momentul în care echipamentele electrocasnice au fost puse la dispoziția Autorității contractante, în locațiile de distribuire, și s-a realizat recepția cantitativă și calitativă a acestora și punerea în funcțiune.
Termen de livrare a echipamentelor electrocasnice: în 20 zile de la încheierea contractului dar nu mai târziu de 16.10.2020.

CONDIȚII DE GARANȚIE, SERVICE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ

Perioada de garanție acordată de către furnizor/producător este de minimum 2 ani pentru fiecare echipament electrocasnic în parte și începe de la data semnării recepției la sediul Autorității contractante.

Dacă termenul de garanție oferit de către furnizor/producător este mai mare decât cel prevăzut în Caietul de sarcini, atunci termenul de garanție acceptat va fi cel al furnizorului/producătorului.

În perioada de garanție furnizorul se obligă:

- să repare, înlocuiască sau să remedieze pe propria cheltuială (inclusiv transportul) subansamblele sau componentele defecte ale echipamentelor electrocasnice livrate, numai cu componente noi având aceleași caracteristici tehnice;
- intervențiile de defecțiune, la cererea Autorității contractante, se efectuează în intervalul orar 09.00-15.00, în zilele luni - joi si vinerea în intervalul 08.0014.00;
- piesele de schimb și materialele necesare pentru prestarea serviciilor de garanție vor fi asigurate de prestator, fără alte costuri suplimentare din partea Autorității contractante;
- ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul Autorității contractante, precum și transportul pieselor de schimb/subansamblelor/materialelor necesare efectuării reparațiilor;

Timpul de răspuns la solicitarea achizitorului pentru efectuarea constatării și reparării defecțiunii este de 2 zile lucrătoare de la momentul notificării prin telefon, fax sau e-mail.
Termenul de 2 zile lucrătoare poate fi depășit numai în situații temeinic justificate și numai cu acordul scris al Autorității contractante.
Perioada de garanție a echipamentelor electrocasnice se extinde cu perioada scursă de la data înștiințării furnizorului și până la data la care produsele au fost repuse în stare de funcționare.
În cazul în care în perioada de garanție se vor înlocui piese sau subansamble ale unui echipament electrocasnic, perioada de garanție se va prelungi cu perioada de nefuncționare a acestuia.
Nu se percepe nicio taxă în perioada de garanție privitoare la transportul echipamentului electrocasnic și la deplasarea personalului tehnic care realizează depanarea/înlocuirea acestuia.
Ca cerință minimă, Operatorul economic trebuie să aibă în România cel puțin o unitate service capabilă să gestioneze diagnosticarea/repararea în perioada de garanție a echipamentelor electrocasnice livrate în cadrul contractului.
În cadrul *Propunerii tehnice*, Operatorul economic trebuie să transmită coordonatele de contact ale unității service (nume și prenume persoană de contact, număr de telefon, număr de fax, adresa e-mail, adresă poștală, etc.).
Operatorul economic va oferta echipamente electrocasnice pentru care producătorul asigură subansamble, componente și piese de schimb pentru o perioadă de post-garanție de minimum 2 ani.

RECEPȚIA CANTITATIVĂ, CALITATIVĂ ȘI PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE ECHIPAMENTELOR ELECTROCASNICE

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul Autorității contractante.
Recepția va consta în:

- verificarea integrității echipamentelor electrocasnice;
- verificarea documentației tehnice și a documentelor de livrare;
- verificarea caracteristicilor tehnice cerute prin prezentul Caiet de sarcini;
- verificarea funcționării echipamentelor electrocasnice după instalarea acestora;
- întocmirea următoarelor procese verbale pentru fiecare locație în parte: proces verbal de recepție cantitativă și proces verbal de recepție calitativă.

În cazul în care la recepție echipamentele electrocasnice livrate nu vor îndeplini o parte dintre cerințele obligatorii menționate în Caietul de sarcini, Furnizorul se obligă să înlocuiască gratuit echipamentul cu unul conform și funcțional în termen de 48 de ore. Fără a modifica prețul contractului Furnizorul se obligă să livreze gratuit componentele lipsă sau să le înlocuiască pe cele deteriorate constatate la montaj.
În procesul verbal de recepție și punere în funcțiune se vor specifica cel puțin următoarele:

- data finalizării recepției;
- tipul echipamentului (denumire, producător, model, seria/număr);
- reprezentanții părților contractante (nume/prenume și semnătură).

Toate echipamentele electrocasnice vor fi însoțite de următoarele documente:

- cărțile tehnice/manuale de utilizare traduse în limba română, dacă este cazul;
- certificatele de garanție;
- declarațiile de conformitate.

FACTURAREA PRODUSELOR
Operatorul economic va trebui să factureze echipamentele electrocasnice potrivit legislației în vigoare în România.
Factura va conține în mod obligatoriu mențiunea: *Proiect* „Servicii socio-educaționale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noștri", *conform contractului de finanțare nr.* 476/4/18/129792,
Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:
- cărțile tehnice ale produselor;
- certificate de garanție;
- declarții de conformitate.

Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii

Nr crt	Denumire produs	Caracteristici tehnice	cantit	Valoare
1	masina de spalat vase	capacitate 14 seturi clasa A++	1	2142.86
2	masina de spalat rufe autom cu uscator	capacitate opt kg spalare/5 kg uscare / 1400 rot/min	1	2689.08
3	cuptor cu microunde	capacitate 23 L, 800W	3	1109.24
4	cântar de bucatarie electronic cu bol	capacitate 5 kg	1	63.03
5	feliator electric	capacitate 17 cm, taiere reglabila 0-15 mm	1	138.66
TOTAL FĂRĂ TVA				6142.86

Centrul de zi pentru prescolari Castani

Nr. crt.	Denumire produs	Caracteristici tehnice	Cantitate	Valoare
1	aragaz cu 4 ochiuri	plita standard, alimentare plita gaz, aprindere electrica, 4 arzatoare, cuptor electric, volum 60l curatare catalitica,	1	1512.52
2	aparat sanwich	putere 820w	2	319.16
3	cântar bucătărie	Capacitate de cântarire de 5 kg	1	92.35
4	combina frigorifică	Clasa energetica A+++, capacitate 315 l, No frost, alarma usa	1	2520.17
5	cuptor cu microunde	capacitate 23 L, 800W	1	420.08
6	fier de călcat	350ml, 3200W	2	814.96
7	masă de călcat	Suprafata de calcat 130 cm x 47 cm, husa bumbac, inaltime ajustabila	2	705.71
8	feliator electric	capacitate 17 cm, taiere reglabila 0-15 mm	1	289.86
9	hotă	2 motoare, putere de absorbtie 320mc/h	1	184.86
10	mașină de spălat automată 9kg	Capacitate de spalare 9kg, 1400 rot/min, clasa energetica A+++	1	1714.28
11	prăjitor de pâine	1800W, numar de felii 4, 6 trepte de prăjire	2	648.57
12	ventilator bucătărie	Viteza maxima (rpm)2400, debit maxim 95 m^3/h	1	138.66
13	aspirator	2 l, 750W, filtru HEPA, clasa energetica A	1	1217.65
	TOTAL			10578.99

Pretul ofertei va fi exprimat în lei fără TVA cu maxim doua zecimale.

Prețul ofertei va cuprinde prețul produselor, Se va preciza prețul unitar și prețul total, în lei, fără TVA, pentru toate cantitățile de produse solicitate.

Neofertarea unui produs duce la respingerea ofertei, conform art. 137, alin 3, lit. a) din HG 395/2016.

În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și valoarea totală se va lua în considerare prețul unitar. Produsele se vor achiziționa eșalonat la prețul din ofertă; nu se acceptă actualizarea prețurilor pe parcursul derulării contractului. Nu se admit oferte alternative.

Solicităm obligatoriu ca la întocmirea Centralizatorului de prețuri, produsele să fie ofertate în ordinea prezentării lor în Caietul de Sarcini; obligatoriu, ofertele trebuie să se încadreze în valorile estimate în parte. Nerespectarea acestei solicitari duce la respingerea ofertei ca neconformă.

ALTE INFORMAȚII

- Ofertanții trebuie să depună oferta de preț pentru toate produsele solicitate, neofertarea unui produs ducând la respingerea ofertei conform art. 137, alin. 3, lit. a din HG 395/2016.
- Valabilitate ofertă - 90 de zile
- Nu se acceptă actualizarea prețurilor pe parcursul derulării contractului și nu se admit oferte alternative.
- Atribuirea achiziției furnizare se va face pe baza criteriului: **prețul total cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile.**

Manager proiect,

Ana Berea

Avizat,

Rovana Iftimia, expert financiar

Intocmit,

Cătălina Gherasim, asistent manager

ANEXA NR. 1

LISTA LOCAȚIILOR DE DISTRIBUȚIE

(adrese și date de contact)

Nr. crt	Centru	Adresă	Persoana contact / telefon
1.	**Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii**	Piatra Neamț Str. Gavril Galinescu nr. 11	Gherasim Cătălina 0741.200.310
2.	**Centrul de zi pentru preșcolari Castani**	Piatra Neamț, Str. Castani nr. 7	Gherasim Cătălina 0741.200.310

Înregistrat la sediul Autorităţii Contractante
nr. ...../.....

OFERTANTUL .....
Adresă: .....
Telefon :.....
Fax :.....
E-mail: .....
Nr. ..... / .....

SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Către
Direcţia de Asistenţă Socială a mun. Piatra Neamţ

Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare nr. 5, jud. Neamţ, România

Ca urmare a anunţului nr. ..... din data de ....., privind achiziţia pentru atribuirea contractului de furnizare **ELECTROCASNICE, în vederea implementării şi derulării proiectului Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri,** noi ..... *(denumirea ofertantului)*, va transmitem alăturat următoarele:

a) oferta financiară;
b) documentele care însoţesc oferta.

Informaţii privind ofertantul:

- numele şi prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta achiziţie: .....
- adresa pentru corespondenţă valabilă pentru comunicare la prezenta achiziţie: .....
- telefon: .....
- fax valabil pentru comunicarea la prezenta achiziţie: .....
- e-mail: .....

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzatoare şi va satisface cerinţele dumneavoastră.

Data completării _____

Nume ofertant,

.....(semnătura autorizată)

Formular nr. 1

FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

Către

Direcţia de Asistenţă Socială a municipiului Piatra Neamţ

PiatraNeamţ, str. Ştefan cel Mare nr. 5, judeţul Neamţ

Domnilor,

1. Examinând anunţul nr._____, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului _____ *(numele complet al ofertantului)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în anunţul mai sus menţionat, să furnizăm **ELECTROCASNICE în vederea implementării şi derulării proiectului Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri** pentru suma de _____lei fără TVA, la care se adaugă TVA ____%.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să furnizam până la data de _____ produsele din ofertă.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câstigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă pe care o puteţi primi.

Data ___/____/_____

Formular nr. 2

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la Secţiunea a 4-a, art. 58-63

din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice

Subsemnatul_____, reprezentant legal al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals in acte publice, că nu ne aflăm în situaţia prevazută la Secţiunea a 4-a, art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, respectiv **Ofertantul** (se înscrie numele) _____ **nu are** drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organ de conducere sau de supervizare şi/sau nu are acţionari ori asociaţi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relaţii comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016, cu persoane ce deţin funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante, respectiv:

- **Berea Ana- manager proiect**
- **Iftimia Rovana – responsabil financiar**
- **Irimia Dana – responsabil achiziţii publice**
- **Gherasim Cătălina – asistent manager**

- Cloşcă Geanina – Şef serviciu asistenţă socială
- Ileana Dumitru – Coordonator de specialitate Centrul Social Pietricica
- Rotariu Ana Maria - Şef serviciu Serviciul pentru educaţie timpurie antepreşcolară

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării _____ Operator economic,

_____

(semnatura autorizată şi stampila)

Anexa la formularul de ofertă

.....

(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PREŢURI
pentru produsele din ofertă

Centrul de Sprijin şi Asistenţă de Specialitate pentru Copii

Nr. crt.	Denumire produs	Preţ unitar fără TVA	UM	Cantitate totală	Valoare totală fără TVA
1	masina de spalat vase			1	
2	masina de spalat rufe autom cu uscator			1	
3	cuptor cu microunde			3	
4	cântar de bucatarie electronic cu bol			1	
5	feliator electric			1	

Valoare totală Centrul de Srpijin şi Asistenţă de Specialitate pentru Copii:

Centrul de zi Castani

Nr. crt.	Denumire produs	Preţ unitar fără TVA	UM	Cantitate totală	Valoare totală fără TVA
1	aragaz cu 4 ochiuri			1	
2	aparat sanwich			2	
3	cântar bucătărie			1	
4	combina frigorifică			1	
5	cuptor cu microunde			1	
6	fier de călcat			2	
7	masă de călcat			2	
8	feliator electric			1	
9	hotă			1	
10	maşină de spălat automată 9kg			1	
11	prăjitor de pâine			2	
12	ventilator bucătărie			1	
13	aspirator			1	

Valoare totala Centrul de zi Castani

Valoare totală = ...lei fără TVA

.....

(semnătura autorizată)

L.S.

Formular nr. 3

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumire/nume)

PROPUNERE TEHNICĂ

Centrul de Sprijin și Asistență de Specialitate pentru Copii

Nr.crt.	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici
		Descrierea tehnica detaliata a produselor ofertate, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespondentei propunerii tehnice.

Centrul de zi Castani

Nr.crt.	Denumire (produs, serviciu, lucrare)	Caracteristici
		Descrierea tehnica detaliata a produselor ofertate, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespondentei propunerii tehnice.

Data completării: .....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Nr.

Aprobat de
Director executiv
ANA BEREA

MODEL
Contract de furnizare produse
Nr._____data_____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achiziţiile publice şi a Hotarârii de Guvern 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, între autoritatea contractanta,

DIRECŢIA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI PIATRA NEAMŢ, cu sediul în Piatra Neamţ, str. Ştefan cel Mare, nr. 5, jud. Neamţ, telefon/fax 0233-622968, cod fiscal 34340120, reprezentată prin Ana Berea, director executiv, în calitate de achizitor, pe de o parte,

şi

denumire operator economic _____, adresa sediu _____ cod postal: _____; telefon/fax _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont _____,Trezoreria _____, reprezentat prin_____, funcţia _____în calitate de furnizor, pe de altă parte.

2. *Definiţii*

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

(a) Achizitor şi Furnizor - Părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul Contract subsecvent;

(b) Act Adiţional - document prin care se modifică termenii şi condiţiile prezentului Contract subsecvent de achiziţie publică de produse, în condiţiile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;

(c) Caiet de Sarcini – anexa la Contract care include obiectivele, sarcinile specificaţiile şi caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii Achizitorului, menţionând, după caz, metodele şi resursele care urmează să fie utilizate de către Furnizor şi/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate şi furnizate de către Furnizor, inclusiv niveluri de calitate, performanţă, protecţie a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranţă şi altele asemenea, după caz, precum şi cerinţe aplicabile Furnizorului în ceea ce priveşte informaţiile şi documentele care trebuie puse la dispoziţia Achizitorului;

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut şi nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Cesiune - înţelegere scrisă prin care Furnizorul transferă unei terţe părţi, în condiţiile Legii nr. 98/2016, drepturile şi/sau obligaţiile deţinute prin Contract sau parte din acestea;

(f) Conflict de interese - orice situaţie influenţând capacitatea Furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă şi imparţială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate

intereselor Achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Furnizorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Furnizorului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;

(g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea de produse (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Furnizor, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Furnizor și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Furnizorul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

(i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătibilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;

(k) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Furnizorului în vederea realizării obiectului Contractului;

(l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilita de instanța de judecata a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(m) Contractul este considerat finalizat atunci când Furnizorul:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Achizitor, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Întârziere - orice eșec al Furnizorului sau al Achizitorului de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel

cum sunt prevăzute în prezentul Contract şi/sau de Legea aplicabilă precum şi orice abatere de la cerinţele şi de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformităţile includ atât viciile aparente, cât şi viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;
(t) Ofertă - actul juridic prin care Furnizorul şi-a manifestat voinţa de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziţie publică de Produse şi cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum şi alte documente care au fost menţionate în Documentaţia de Atribuire;
(u) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătibilă de către una dintre Părţile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligaţiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părţi a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligaţiilor, astfel cum s-a stabilite prin Documentele Contractului;
(v) Personal - persoanele desemnate de către Furnizor sau de către oricare dintre Subcontractanţi pentru îndeplinirea Contractului;
(w) Preţul Contractului - Preţul plătibil Furnizorului de către Achizitor, în baza şi în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Furnizorului şi a documentaţiei de atribuire, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin Contract;
(x) Prejudiciu – paguba produsă Achizitorului de către Furnizor prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligaţiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
(y) Notă de Recepţie a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmită de Achizitor şi semnată de Furnizor, prin care Achizitorul confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Furnizor şi că acestea au fost acceptate de către Achizitor;
(z) Recepţia - reprezintă operaţiunea prin care Achizitorul îşi exprimă acceptarea faţă de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziţie publică/sectorială şi pe baza căreia efectuează plata;
(aa) Rezultat/Rezultate - oricare şi toate informaţiile, documentele, rapoartele colectate şi/sau pregătite de Furnizor ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
(bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus şi comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informaţii transmise şi stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
(cc) Standarde profesionale - cerinţele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Furnizor diligent care posedă cunoştinţele şi experienţa necesară şi pe care Furnizorul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
(dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract şi care execută şi/sau furnizează anumite părţi ori elemente ale Contractului ori îndeplineşte activităţi care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în faţa Furnizorului pentru organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
(ee) Termen - intervalul de timp în care Părţile trebuie să-şi îndeplinească obligaţiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
(ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.
2.2. Interpretare
2.2.1. În prezentul Contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, şi invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, şi invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
2.2.2. În cazul în care se constată contradicţii între prevederile clauzelor contractuale şi documentele achiziţiei, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziţiei.

3. *Interpretare*

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. *Obiectul principal al contractului*

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să livreze "Electrocasnice" pentru proiectul Servicii socio educaţionale de prevenire a abandonului familial pentur copiii noştri, la următoarele locaţii:

- Centrul de Sprijin şi Asistenţă de Specialitate pentru Copii
- Centrul de zi Castani

în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziţioneze, respectiv să cumpere şi să plătească preţul convenit în prezentul contract.

5. *Preţul contractului*

5.1 Preţul pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul produselor livrate, este de _____ lei, la care se adaugă TVA _____ lei (având în vedere preţurile unitare ofertate).

6. *Durata contractului*

6.1 – Durata prezentului contract este de la data semnarii contractului pana la data livrării efective a produselor ce fac obiectul contractului, si finalizării recepţiei cantitative, calitative a acestora.

7. *Executarea contractului*

7.1 – Executarea contractului începe odata cu semnarea contractului.

8. *Documentele contractului*

- Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare
- Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare
- Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare –
- achiziţia din catalogul electronic SEAP

9. *Obligaţiile principale ale furnizorului*

9.1-Furnizorul se obligă să furnizeze produsul/produsele la standardele şi sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă Contract.

9.2.-Furnizorul se obligă să furnizeze produsele conform graficului de livrare, anexă la contract.

9.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate, şi

daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4. Furnizorul se obligă să respecte în totalitate prevederile caietului de sarcini.

10. *Obligaţiile principale ale achizitorului*

10.1 - Achizitorul se obligă să recepţioneze produsele în termenul convenit.

10.2 – **Achizitorul se obligă să plătească preţul produselor către furnizor în termen de 60 zile** de la primirea facturii de către acesta, in condiţiile legii si reglementarilor financiar-contabile aplicabile. Plata se va face pe baza facturii emise de către furnizor.

Termenul de plată este stabilit având în vedere natura şi caracterul de continuitate al contractului cât şi prevederile legale privind solicitarea creditelor bugetare şi perioada în care acestea pot fi utilizate în plăţi.

10.3. - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct.10.2., furnizorul are dreptul de a sista furnizarea produselor. Imediat ce achizitorul onorează factura, furnizorul va relua furnizarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

10.4. - Achizitorului nu i se pot pretinde penalităţi de întârziere la plată în cazurile în care aceasta se datorează întârzierii în deschiderea creditelor bugetare, iar achizitorul probează acest fapt.

10.5. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia furnizorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.6 - Eventualele diferenţe cantitative faţă de cantităţile înscrise pe factura furnizorului vor fi justificate prin completarea notei de recepţie şi constatare de diferenţe pe verso cu toate datele prevăzute de formular şi semnate atât de reprezentanţii structurilor functionale la care se receptioneaza marfa cât şi de delegatul furnizorului.

11. *Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor*

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate potrivit termenelor stabilite, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, respectiv de a calcula şi a percepe, ca dobânzi de întârziere o suma de bani egală cu dobânda legală penalizatoare calculată din valoarea obligaţiei executate cu întârziere. Dobânda legală penalizatoare se calculează pentru fiecare zi de întârziere de la data la care produsele trebuiau livrate şi până la data îndeplinirii efective a obligaţiei, sau după caz, până la rezilierea contractului. Furnizorul este de drept în întârziere de la data când trebuia să-şi execute obligaţia, fără îndeplinirea vreunei formalităţi, impuse de lege.
11.2. - În caz de neexecutare sau de executare necorespunzătoare de către furnizor a obligaţiilor contractuale, acesta va fi înştiinţat de către achizitor cu privire la situaţia de fapt (furnizorul fiind considerat pus in întârziere de la data acestei înştiinţări) şi obligat să suporte daune-interese reprezentând, după caz:
- cheltuieli pentru organizarea unei noi proceduri de achiziţie pentru aceleaşi produse, până la sfârşitul perioadei de derulare a contractului în cauză;
- diferenţa dintre preţul aceloraşi produse achiziţionate de pe piaţa liberă şi cel al produselor din contractul de achizite;
- diferenţa dintre preţul produselor ramase de livrat din prezentul contract şi cel al produselor din noul contract (dacă acest preţ din urma este mai mare) încheiat cu un alt furnizor, pentru perioada rămasă neîndeplinită din contract;
- alte cheltuieli decurgând din încetarea contractului înainte de termen.
11.3 - În cazul în care achizitorul nu îşi onorează obligaţia de plată în termenul prevăzut la art. 10.3, atunci acestuia îi revine obligaţia de a plăti începând cu ziua următoare acestui termen dobânda legală penalizatoare pentru fiecare zi de întârziere calculată la valoarea facturii neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor. Achizitorul este de drept în întârziere de la data când trebuia să-şi execute obligaţia, fără îndeplinirea vreunei formalităţi, impuse de lege.
11.4 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

12. *Garanţia de bună execuţie a contractului* - NU ESTE CAZUL

Garanţia produselor este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului .

13. *Recepţie, inspecţii şi teste*

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta şi/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificaţiile din anexa/anexele la contract.
13.2 - (1) Inspecţiile şi testările la care vor fi supuse produsele, cât şi condiţiile de trecere a recepţiei provizorii şi a recepţiei finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.
(2) Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru efectuarea recepţiei, testelor şi inspecţiilor.
13.3 - Inspecţiile şi testele din cadrul recepţiei provizorii şi recepţiei finale (calitative) se vor face la destinaţia finală a produselor, conform cerinţelor din caietul de sarcini.
13.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificaţiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligaţia de a înlocui produsele refuzate în termen de 48 ore, cu suportarea cheltuielilor suplimentare de transport şi fără a modifica preţul contractului.
13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa şi, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate şi testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinaţia finală.
13.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.4. nu îl vor absolvi pe furnizor de obligaţia asumării garanţiilor sau altor obligaţii prevăzute în contract.

14. *Ambalare şi marcare*

14.1 - (1) Furnizorul are obligaţia de a ambala produsele pentru ca acestea să facă faţă, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului şi expunerii la temperaturi extreme, la soare şi la precipitaţiile care ar putea să apară în timpul transportului şi depozitării în aer liber, în aşa fel încât să ajungă în bună stare la destinaţia finală.
(2) În cazul ambalării greutăţilor şi volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanţa mare până la destinaţia finală a produselor şi absenţa facilităţilor de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 - Ambalarea, marcarea şi documentaţia din interiorul sau din afara pachetelor *va respecta strict cerinţele ce sunt special prevăzute în caietul de sarcini.*
14.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum şi toate materialele necesare protecţiei coletelor (saci, cuti, foi de protecţie, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. *Livrarea şi documentele care însoţesc produsele*

15.1. - Furnizorul are obligaţia de a livra produsele la destinaţia finală indicată de achizitor, în termen de cel mult 20 de zile de la încheierea contractului dar nu mai târziu de data de 16 octombrie 2020
15.2. - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligaţia de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât şi, după caz, societăţii de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare şi locul de descărcare.
(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoţesc produsele:

a) factura fiscală care **va conţine în mod obligatoriu menţiunea: *Proiect* „Servicii socio-educaţionale de prevenire a abandonului familial pentru copiii noştri”, *conform contractului de finanţare nr.* 476/4/18/129792**
b) cărţile tehnice/manuale de utilizare traduse în limba română, dacă este cazul;
c) certificatele de garanţie;
d) declaraţiile de conformitate.

15.3. - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parţial sau total se face după livrare şi după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.
15.4. - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite toate prevederile clauzelor de recepţie produselor.
15.5. - Termen de livrare : conform graficului de livrare,

16. *Asigurări*

16.1 - Furnizorul are obligaţia de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare şi livrare, în funcţie de termenul comercial de livrare convenit - "CIP" – transport şi asigurare plătite până la unitatea beneficiară.

17. *Servicii*

17.1. - Furnizorul are obligatia de a asigura transportul produselor, la conform anexei nr. 1 la caietul de sarcini, costul acestuia si alte eventuale costuri legate de livrare fiind inclus in pretul de livrare al produselor.

18. *Perioada de garanţie acordată produselor*

18.1 -. Perioada de garanţie acordată de către furnizor/producător este de minimum 2 ani pentru fiecare echipament electrocasnic în parte şi începe de la data semnării recepţiei la sediul Autorităţii contractante.
18.2. - Furnizorul are obligaţia de a garanta că produsul furnizat prin contract este conform specificatiilor solicitate prin documentatia intocmita de achizitor precum si in conformitate cu standardele in vigoare privind furnizarea de astfel de produse.
18.3. - Perioada de garanţie acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică şi menţionată în certificatul de calitate.
18.4. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamaţie ce apare în conformitate cu această garanţie.
18.5. - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligaţia de a înlocui produsul – care nu poate fi reparat în cel mult 48 de ore, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanţie, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanţie care decurge de la data înlocuirii produsului. In cazul viciilor ascunse, termenul de sesizare este de maxim 24 de ore, iar termenul de remediere si/sau inlocuire a produsului/produselor in cauza de catre furnizor este de maxim 12 de ore.
18.6. - Dacă furnizorul, după ce a fost înştiinţat, nu reuşeşte să înlocuiască/repare produsele, în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul şi spezele furnizorului, prin achiziţionarea produselor respective de pe piaţa liberă, furnizorul urmând să suporte costul acestora, prin reţineri din facturile neplătite.
În cazul produselor ce necesită reparaţii în perioada de garanţie furnizorul se obligă:

- să repare, să remedieze pe propria cheltuială (inclusiv transportul) subansamblele sau componentele defecte ale echipamentelor electrocasnice livrate, numai cu componente noi având aceleaşi caracteristici tehnice;
- intervenţiile de defecţiune, la cererea Autorităţii contractante, se efectuează în intervalul orar 9:00-15:00, în zilele luni – vineri;
- piesele de schimb şi materialele necesare pentru prestarea serviciilor de garanţie vor fi asigurate de prestator, fără alte costuri suplimentare din partea Autorităţii contractante;
- ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul Autorităţii contractante, precum şi transportul pieselor de schimb/subansamblelor/materialelor necesare efectuării reparaţiilor;

Timpul de răspuns la solicitarea achizitorului pentru efectuarea constatării şi reparării defecţiunii este de 2 zile lucrătoare de la momentul notificării prin telefon, fax sau e-mail.

Termenul de 2 zile lucrătoare poate fi depăşit numai în situaţii temeinic justificate şi numai cu acordul scris al Autorităţii contractante.

19. ***Ajustarea preţului contractului***

19.1 - Pentru produsele livrate si pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

19.2 – *Preturile unitare ale contractului (conform centralizatorului de preturi din Anexa 1 la prezentul contract) nu se actualizeaza , ramanand ferme pe toata perioada derularii contractului.*

20. ***Amendamente***

20.1 - Preţul contractului poate fi modificat prin utilizarea unui nou procent al TVA în condiţiile în care acesta suportă modificări prin acte normative pe parcursul derulării contractului.

21. ***Subcontractanţi – nu se acceptă***

22. ***Întârzieri în îndeplinirea contractului***

22.1 - Furnizorul are obligaţia de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de livrare, acesta are obligaţia de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul parţilor, prin act adiţional.

22.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi furnizorului.

23. ***Cesiunea***

23.1. Cesiunea sau novaţia nu este permisă pentru obligaţiile asumate prin contract.

23.2. Cesiunea sau novaţia creanţelor născute din prezentul contract este permisă doar cu acordul scris al celeilalte părţi.

23.3. Cesiunea sau novaţia nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

24. ***Forţa majoră***

24.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau parţilor până la apariţia acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

25. ***Soluţionarea litigiilor***

25.1 - Achizitorul şi furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

26. ***Limba care guvernează contractul***

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. ***Comunicări***

27.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

28. ***Legea aplicabilă contractului***

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Conflictul de interese

29.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea compromite derularea obiectivă şi imparţială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice ori de naţionalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Achizitorului, fără întârziere.

29.2. Furnizorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, imediat şi fără vreo compensaţie din partea Achizitorului, orice membru al Personalului său, care se regăseşte într-o astfel de situaţie (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplineşte condiţiile minime stabilite prin prezentul Contract.

29.3. Furnizorul are obligaţia de a respecta prevederile legale în domeniul achiziţiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înţelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii/entităţii contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziţie implicaţi în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziţie publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii/rezilierii contractului.

30. ***Conduita Furnizorului***

30.1. Furnizorul/Personalul Furnizorului/Subcontractanţii va/vor acţiona întotdeauna loial şi imparţial şi ca un consilier de încredere pentru Achizitor, conform regulilor şi/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum şi cu discreţia necesară.

30.2. În cazul în care Furnizorul sau oricare dintre Subcontractanţii săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilităţi, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Achizitorul poate decide încetarea Contractului.

30.3. Furnizorul şi Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum şi după încetarea Contractului.

31. Obligaţii privind asigurările şi securitatea muncii care trebuie respectate de către Furnizor

31.1. Furnizorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condiţiile de muncă şi protecţia muncii şi, după caz, standardele internaţionale agreate cu privire la forţa de muncă, convenţiile cu privire la libertatea de asociere şi negocierile colective, eliminarea muncii forţate şi obligatorii, eliminarea discriminării în privinţa angajării şi ocupării forţei de muncă şi abolirea muncii minorilor.

31.2. Furnizorul este Partea asiguratoare, care are obligaţia de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

31.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea şi menţinerea Asigurărilor Furnizorului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Furnizor.

31.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părţii obligate să suporte aceste daune conform Legii şi/sau prevederilor contractuale.

32. Drepturi de proprietate intelectuală

32.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) şi/sau prelucrat(e) de către Furnizor în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, la momentul efectuării plăţii sumelor datorate Furnizorului conform prevederilor prezentului Contract.
32.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera aşa cum va considera de cuviinţă, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepţia situaţiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

33. - Clauze finale

33.1 Părţile semnatare se obligă ca, în situaţiile în care, pe parcursul derulării contractului, se vor utiliza/prelucra date cu caracter personal, aşa cum sunt acestea definite de legislaţia internă şi de prevederile Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE, vor lua propriile măsuri pentru securitatea prelucrărilor acestor date, de natură tehnică şi organizatorică, pentru protejarea împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat astfel încât să nu se aducă atingere drepturilor persoanelor ale căror date sunt utilizate.

Părţile au înţeles să semneze azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
Director executiv
ANA BEREA

Furnizor

Manager proiect,
ANA BEREA

Expert financiar
ROVANA IFTIMIA

Întocmit,
Expert achiziţii publice
DANA IRIMIA